

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Adis Abeba, ETIÓPIA C. P. 3243 Telefone : 011-551 7700 Fax : 011-551 7844

website : www.africa-union.org

CONSELHO EXECUTIVO

Vigésima Terceira Sessão Ordinária

19 – 23 de Maio de 2013

Adis Abeba, Etiópiã

EX.CL/785(XXIII)vi

Original: Inglês

**RELATÓRIO DO SUBCOMITÉ DO CRP
PARA QUESTÕES DE AUDITORIA**

RELATÓRIO DO SUBCOMITÉ PARA QUESTÕES DE AUDITORIA

I. INTRODUÇÃO

1. A primeira Reunião do Subcomité para Questões de Auditoria foi realizada em Adis Abeba, Etiópia, a 15 de Maio de 2013 e continuou no dia 20 de Maio de 2013.

II. PARTICIPAÇÃO

2. A Reunião foi presidida por S. E. Sr. Sajo Jallow, Embaixador da República da Gâmbia e Primeiro Vice-presidente do Subcomité para Questões de Auditoria. A Reunião contou com a participação de representantes dos seguintes Estados-membros:

1. Burkina Faso
2. Chade
3. República Democrática do Congo (RDC)
4. Etiópia
5. Gâmbia
6. Lesoto
7. Mauritânia
8. África do Sul
9. Seychelles
10. Togo
11. Tunísia

III. DISCURSO DE ABERTURA

3. O Presidente desejou boas-vindas a todos os Membros do Subcomité e pediu desculpa pelo atraso no início da reunião.
4. O Presidente solicitou à Directora do Gabinete de Auditoria Interna (OIA) para prestar informações sobre as questões pendentes que deveriam ser analisadas pelo Subcomité, mas que não constavam na Agenda. A Directora afirmou que dois outros pontos não constavam na Agenda, uma vez que a tradução dos documentos em todas as línguas de trabalho ainda não tinha sido concluída. Os documentos em questão são:
 - a) Análise da Execução Orçamental referente ao exercício de 2012;
 - b) Relatório de Auditoria sobre a aquisição do Edifício de Escritórios de Washington.

IV. ADOPÇÃO DA AGENDA

5. O Presidente apresentou a Agenda e esta foi adoptada pelo Subcomité com a inclusão dos dois pontos da Agenda conforme explicado pela Directora do OIA. Assim, a Agenda foi adoptada como se segue:
 - (a) Discurso de abertura;
 - (b) Termos de Referência para o Subcomité para Questões de Auditoria;
 - (c) Informe sobre a Auditoria Interna:
 - i.) O Processo de Auditoria Interna;
 - ii.) O Plano de auditoria Interna para 2013;
 - (d) Análise da Execução Orçamental referente ao exercício de 2012;
 - (e) Relatório de Auditoria sobre o Edifício de Escritórios de Washington;
 - (f) Diversos.

V. TERMOS DE REFERÊNCIA PARA O SUBCOMITÉ PARA QUESTÕES DE AUDITORIA

A) APRESENTAÇÃO PELA COMISSÃO DA UA

6. A Directora do Gabinete da Auditoria Interna (OIA) apresentou os Termos de Referência (TdR) para o Subcomité para Questões de Auditoria e afirmou que havia necessidade de revê-los com vista a alterar o número dos Membros do Comité.

B) DELIBERAÇÕES

7. O Subcomité indicou que uma vez que o número de membros aumentou para 15, à semelhança do número de Membros de outros Subcomités do CRP, os TdR deviam ser alterados em conformidade.
8. O Subcomité indicou também que as cláusulas adicionais dos TdR tinham de ser alteradas para que estejam em conformidade com o Regulamento Interno do CRP, dado que questões relativas à nomeação do Presidente, quórum

necessário para a realização de reuniões, duração do mandato e substituição de membros e outras cláusulas necessitam de maior clareza.

9. O Representante do Conselheiro Jurídico esclareceu que os TdR para o Subcomité poderiam ser revistos e submetidos ao CRP para análise e aprovação. Neste contexto, a composição, duração, quórum e presidência têm que ser ajustados ao Regulamento Interno do CRP, por exemplo, o quórum deve ser de maioria simples.
10. A Directora concordou com o Representante do Conselheiro Jurídico. Esclareceu ainda os vários artigos, por exemplo, relativamente ao Artigo 5º.3, indicou que todas as actividades de auditoria, incluindo a Auditoria de Resultados, podem ser levadas a cabo.
11. Em seguida, o Subcomité concordou que os TdR deviam ser alterados como se segue:
 - a) O Artigo 4º.1 passa a ter a seguinte redacção: “O Subcomité para Questões de Auditoria será composto de quinze (15) membros do CRP. O CRP nomeará os Membros do Subcomité para Questões de Auditoria de acordo com o Regulamento Interno do CRP”;
 - b) O Artigo 4º.2 deve ser alterado para que passe a ter a seguinte redacção: “O mandato dos membros deve ser harmonizado com o disposto no Regulamento Interno do CRP”;
 - c) O Artigo 4º.3 deve ser alterado para que passe a ter a seguinte redacção: “O mandato do Presidente do Subcomité deve ser determinado em conformidade com o Regulamento Interno do CRP”;
 - d) O Artigo 4º.4 deve ser alterado como se segue:
 - Incluir a seguinte expressão “conforme considerar necessário” após Perito Financeiro, na primeira frase;
 - Substituir a palavra “anual” por “relevante”, na primeira frase;
 - e) O Artigo 4º.5 deve ser redigido para que passe a ter a seguinte redacção “no caso de surgir uma vaga, o Decano relevante deve, através de consultas, designar um substituto de acordo com o Regulamento Interno do CRP”;

- f) O Artigo 5º.2 deve ser alterado como se segue: a expressão “dos quais cinco membros do Subcomité” deve ser substituída por “onde a maioria simples constituirá o quórum”;
- g) No Artigo 5º.3, a expressão “pelo menos anualmente” deve ser substituída por “numa base regular”;
- h) No Artigo 6º.10, a palavra “receber” deve ser substituída por “analisar”. Além disso, a expressão “para análise pelo CRP” deve ser substituída por “apresentar recomendações ao CRP”;
- i) No Artigo 6º.11, a palavra “anualmente” deve ser substituída por “periodicamente”;
- j) No Artigo 6º.12.1, a expressão “Obter qualquer informação” deve ser substituída por “obter informação relevante”.

C) RECOMENDAÇÕES DO SUBCOMITÉ

- 12. Em conclusão, o Subcomité recomenda que o CRP adopte os TdR do Subcomité para Questões de a Auditoria conforme alterados.

VI. INFORME DA AUDITORIA INTERNA SOBRE O PROCESSO DE AUDITORIA INTERNA E O PLANO DE AUDITORIA INTERNA PARA 2013

D) APRESENTAÇÃO DA COMISSÃO DA UA

- 13. A Directora do OIA explicou resumidamente o processo de auditoria interna seguido pelo Gabinete de Auditoria Interna no desempenho das suas atribuições. Ela indicou que o processo de Auditoria Interna tem quatro (4) fases, ou seja, Planificação, Trabalho no terreno, Apresentação de Relatórios e Acompanhamento.
- 14. Enumerou igualmente os vários tipos de auditoria que são realizados pelo Gabinete de Auditoria Interna. Indicou também que o OIA cobre vários Departamentos na Sede, Escritórios de Representação e Regionais da UA, Missões de Paz e Escritórios de Ligação da UA e outros Órgãos da UA.

E) DELIBERAÇÕES

- 15. Os membros analisaram o informe apresentado pela Directora e levantaram as seguintes questões:

- a) Foi registada qualquer melhoria como resultado da apresentação dos Relatórios de Auditoria?
 - b) Que tipo de auditoria deverá ser feito ao ECOSOCC em face da investigação feita pelo Conselho de Auditores Externos?
 - c) O OIA deve preparar, no final do ano, um relatório sobre a execução orçamental para apoiar os Membros na análise do orçamento para o ano seguinte;
 - d) Foram realizadas auditorias aos fundos não utilizados, bem como ao IBAR?
 - e) O Título do Informe de Auditoria Interna deve ser alterado para “Informe de Auditoria Interna ao Subcomité do CRP para Questões de Auditoria”.
16. A Directora do OIA respondeu da seguinte forma:
- a) Houve alguma melhoria no que se refere aos processos e cumprimento das normas como resultado das auditorias levadas a cabo. Isto foi corroborado pelo Assessor do Vice-presidente para os Assuntos Técnicos e Sistemas, que citou as melhorias registadas na AMISON, como resultado das lições aprendidas no AMIS;
 - b) A Directora indicou que uma auditoria habitual será levada a cabo ao ECOSSOC. Informou também que o OIA iniciou a análise trimestral da execução orçamental, a ser analisada pelo Subcomité, o que irá acelerar as análises consolidadas anuais;
 - c) Relativamente aos fundos não utilizados e do BIRA, a Directora informou que a Direcção já está a trabalhar no assunto.
- F) CONCLUSÃO DO SUBCOMITÉ**
17. O Subcomité tomou nota do informe da Directora do OIA e agradeceu o Gabinete de Auditoria Interna (OIA) pelas informações fornecidas.
- VII. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2012**
18. A Directora do Gabinete de Auditoria Interna (OIA) apresentou o Relatório de Análise da Execução Orçamental referente ao Exercício de 2012, indicando que a taxa de execução global foi de 68%, enquanto a taxa do Orçamento Operacional foi de 94% e a taxa do Orçamento de Programas foi de 50% dos orçamentos aprovados. As principais razões para a baixa execução dos programas incluem a recepção tardia e não recepção de financiamento, bem como as restrições de capacidade dos departamentos.

19. Os membros manifestaram o seu apreço pela apresentação e levantaram as seguintes questões:
- O Subcomité mostrou-se preocupado com o excesso de despesas em algumas rubricas orçamentais e deve perceber a justificativa para isso e o mecanismo em vigor;
 - O Subcomité mostrou-se preocupado com a baixa execução dos programas que está igualmente relacionada com o fracasso dos Departamentos em apresentar relatórios aos parceiros oportunamente. Assim, os parceiros não disponibilizam recursos oportunamente.
20. O Subcomité respondeu da seguinte forma:
- O excesso de despesas é realizado nas despesas com o pessoal, que não são controláveis e o mecanismo para lidar com isso é apresentá-los no orçamento suplementar;
 - No que diz respeito à apresentação de relatórios, foi informado que a Comissão emitiu um Memorando para orientar todos os Departamentos para emitir relatórios oportunamente, caso contrário, serão aplicadas sanções em caso de incumprimento.

CONCLUSÃO DO SUBCOMITÉ

21. **O Subcomité tomou nota do Relatório sobre a Execução Orçamental e concluiu que é um bom trabalho em curso que deve contribuir para os trabalhos do Conselho de Auditores Externos sobre a auditoria das Demonstrações Financeiras para o Exercício de 2012.**
- I. RELATÓRIO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DO ESCRITÓRIOS DE WASHINGTON**
22. O Presidente do Conselho dos Auditores Externos apresentou o Relatório sobre as obras de construção do Escritório da UA em Washington, resumindo o objectivo da auditoria, metodologia, observações e recomendações. As principais recomendações são:
- i.) O CRP não estar envolvido nas actividades de gestão;
 - ii.) O pessoal técnico estar envolvido em decisões que exigem conhecimentos técnicos;
 - iii.) Gestão deve acelerar a tomada de decisões;
 - iv.) Avaliação das crescentes preocupações das capacidades dos consultores.

23. Os membros manifestaram o seu apreço pela apresentação e levantaram as seguintes questões:
- O Subcomité não está de acordo com a recomendação do CRP não estar envolvido na actividade de inspecção das obras de construção e indicou a necessidade de mais debates no CRP, no momento apropriado;
 - Há necessidade de corrigir o relatório para indicar que foi o então Membro da Mesa do CRP e não o Presidente Efectivo do CRP que participou na inspecção;
 - O Subcomité manifestou-se preocupado pelo facto do relatório não atribuir ou estabelecer responsabilidade.

II. CONCLUSÃO DO SUBCOMITÉ

24. **O Subcomité concluiu que o Relatório de Auditoria sobre as Obras de Construção do Escritórios da UA de Washington é um trabalho em curso que deve incorporar respostas das auditorias, estabelecer as responsabilidades e, em seguida, ser apresentado ao CRP oportunamente.**

III. DIVERSOS

25. Foi acordado que as próximas reuniões serão agendadas quando os documentos estiverem traduzidos e disponíveis em todas as línguas de trabalho da UA.
26. Os membros manifestaram preocupação face a necessidade de analisar também as questões pendentes contidas no Relatório de Auditoria de 2011 do Conselho de Auditores Externos.
27. A primeira reunião foi dada por encerrada às 13h15 e a segunda, realizada a 20 de Maio, foi dada como encerrada às 11h00..

AFRICAN UNION UNION AFRICAINE

African Union Common Repository

<http://archives.au.int>

Organs

Council of Ministers & Executive Council Collection

2013

Relatório Do Subcomité Do Crp Para Questões De Auditoria

União africano

União Africano

<http://archives.au.int/handle/123456789/4045>

Downloaded from African Union Common Repository