

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

---

Addis Ababa, ETHIOPIA

P. O. Box 3243

Telephone: 517 700

Fax: 5130 36

website: [www. www. au. int](http://www.wwww.aau.int)

---

F116198 – 88/88/9/10

**CONSELHO EXECUTIVO**

**Vigésima Oitava Sessão Ordinária**

**23 – 28 Janeiro de 2016**

**Adis Abeba, Etiópiã**

**EX.CL/928(XXVIII)i**

**Original: Inglês**

**RELATORIO DO SUBCOMITÉ CONSULTIVO DO CRP PARA  
QUESTÕES ADMINISTRATIVAS, ORÇAMENTAIS E FINANCEIRAS**

## A. INTRODUÇÃO

1. A reunião do Subcomité Consultivo do CRP sobre as Questões Administrativas, Orçamentais e Financeiras teve lugar aos 13 e 18 de Outubro de 2015, para analisar o Relatório Intercalar de Execução Orçamental de 2015 e o Reforço Orçamental para o Exercício de 2015.

## B. PARTICIPAÇÃO

2. A reunião foi presidida pelo Embaixador do Uganda, S.E. o Sr. Mule Katende, e contou com a participação dos seguintes Estados Membros:

i.	Argélia	xxii.	Libéria
ii.	Angola	xxiii.	Líbia
iii.	Benin	xxiv.	Malawi
iv.	Botswana	xxv.	Mali
v.	Burkina Faso	xxvi.	Maurícias
vi.	Burundi	xxvii.	Moçambique
vii.	Chade	xxviii.	Namíbia
viii.	Comores	xxix.	Néger
ix.	Congo	xxx.	Nigéria
x.	Cote d'Ivoire	xxxi.	Ruanda
xi.	República Democrática do Congo	xxxii.	República Saharawi
xii.	Djibouti	xxxiii.	Senegal
xiii.	Egipto	xxxiv.	Seychelles
xiv.	Eritrea	xxxv.	Sierra Leone
xv.	Etiópia	xxxvi.	Suazilândia
xvi.	Gabão	xxxvii.	Tanzania
xvii.	Gâmbia	xxxviii.	Togo
xviii.	Gana	xxxix.	Tunísia
xix.	Guiné	xl.	Uganda
xx.	Quénia	xli.	Zâmbia
xxi.	Lesoto	xlii.	Zimbabwe

## C. ALOCUÇÃO DE BOAS VINDAS

3. O Presidente sublinhou os objectivos da reunião tendo solicitado a cooperação habitual dos participantes. Ele convidou os Estados Membros a adoptarem a Agenda.

## D. AGENDA

4. A Agenda submetida pela Comissão foi adoptada como se segue:

- a) Alocuções de Abertura
- b) Organização dos Trabalhos
- c) Adopção da Agenda

- Análise do Relatório Intercalar de Execução Orçamental para 2015

d) Solicitação para orçamento suplementar para o Exercício de 2015 d) Diversos

5. Na sequência da adopção da Agenda, o presidente convidou o Director em exercício de Programação, Orçamento, Finanças e Contabilidade para introduzir os pontos da Agenda.

## E. APRECIACÃO DO RELATÓRIO INTERCALAR DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL PARA 2015

### Apresentação feita pela Comissão da União Africana

6. O Director em exercício de Programação, Orçamento, Finanças e Contabilidade (PBFA) apresentou o Relatório de Execução orçamental de 2013, salientando os seguintes aspectos:

- i) O orçamento aprovado para 2015 foi de **393.037.453.00 \$EU** do qual a soma de **250.349.572.00 \$EU** foi atribuída ao Orçamento Programa representando 64% do total orçamental, enquanto **142.687.881.00\$EU** representando os 36%, foi reservada para o Orçamento Operacional. Este último aumentou até 3%, enquanto o Orçamento Programa baixou até 13 %, em comparação com o total orçamental dotado para o ano 2014.

Ano	Orçamento Anual (\$EU)			% do Total Orçamental	
	Operacional	Programa	Total	Operacional	Programa
2015	142.687.881	250.349.572	393.037.453	36%	64%
2014	138.659.269	287.601.633	426.260.902	33%	67%

### ii) Financiamento do Orçamento da União

7. Do total orçamental aprovado, os Estados Membros deveriam financiar a soma de **147.318.607,00\$EU**; desse valor, **138.436.401,00\$EU** e **8.882.205,00\$EU** foram afectados aos orçamentos Operacional e Programa, respectivamente. O saldo de **245.718.848,00 \$EU** devia ser financiado pelos parceiros; do qual **4.251.479,00\$EU** e **241.672.369,00 \$EU** foram dotados aos orçamentos operacionais e de programa, respectivamente. Uma soma no valor de **205.000,00\$EU** representava o Fundo para a Mulher.

### iii) Receitas Recebidas até 30 de Junho de 2015

8. No final do 2 trimestre de 2015, uma soma total de **69.569.421,00\$EU** foi recebida dos Estados Membros da qual **131.471.087,00\$EU** apreciado para o orçamento de 2015 da União Africana, representando uma tarifa de cobrança de 53%. Os parceiros de

desenvolvimento transferiram um montante no valor de **51.833.261,00\$EU**, representando cerca de 21% das suas promessas.

**iv) Execução Orçamental da União Africana**

9. As despesas globais da União atingiram a soma de **96.364.071,00\$EU**, representando os 25% do total orçamental que é de **393.037.453,00\$EU** até 30 de Junho de 2015, o que foi mais elevado em comparação com um 22% para o período similar de 2014.

10. A taxa da percentagem de execução cálculo contra o total de fundos disponíveis de **254.806.027\$EU**, alcançou os 38%.

**v) Execução Orçamental da Comissão da União Africana (CUA) para 2015**

11. O total das despesas efectuadas no quadro de actividades operacionais foi de **42.361.534,00\$EU**, enquanto que a soma de **33.539.167,00\$EU** foi gasta na execução de programas. A taxa de execução para os orçamentos Operacional e de Programas alcançou 41% e 16%, respectivamente.

12. Quando a taxa de execução global da Comissão foi calculada contra o orçamento aprovado, a mesma atingiu os 25%. Entretanto, o cálculo da taxa de execução contra o total dos fundos disponíveis no valor de **192.355.574,00\$EU** atingiu os 39%.

Fundo	Execução Orçamental da CUA – 2º Trimestre de 2015			Execução Orçamental da CUA – 2º Trimestre de 2014		
	Orçamento	Despesas	%	Orçamento	Despesas	%
Orçamento Programa	203,317,104	33,539,167	16%	248,840,127	33,257,311	13%
Orçamento de operacional	102,962,500	42,361,534	41%	99,236,423	41,963,519	42%
<b>Total</b>	<b>306,279,604</b>	<b>75,900,701</b>	<b>25%</b>	<b>348,076,550</b>	<b>75,220,830</b>	<b>22%</b>

**vi) Desafios e Observações**

13. O Director em exercício do PBFA realçou os seguintes desafios da Comissão relativamente ao período de implementação de seis meses até 30 de Junho de 2015 quem entre outros, deviam-se a atrasos pelos Estados Membros e Parceiros em honrar as suas obrigações financeiras e promessas, respectivamente.

- a) Os fundos disponíveis pelos Parceiros foram baixos, daí a fraca execução calculada contra o total de orçamento aprovado.
- b) Os níveis de financiamento dos parceiros, em geral, foram baixando quando comparados com os anos anteriores. Por exemplo, o Orçamento de JPA para 2015 é de **10.1Milhões de \$EU**; porém, até o presente recebeu-se apenas o valor de **1.073.917,00\$EU**.

- c) A implementação das actividades do programa pelos Departamentos da CUA incidem principalmente no 3º e 4º semestres, devido à: recepção tardia dos fundos; finalização dos acordos dos parceiros no 1º e 2º trimestres e o seu envolvimento na preparação das Cimeiras da UA, em Janeiro & Junho.

### **Comentários dos Estados Membros**

14. O Presidente fez referência a dois problemas candentes que afectam a União, designadamente a baixa taxa de execução; e a fraca participação dos parceiros; na análise da revisão do orçamento Intercalar de 2015, os Estados Membros fizeram as seguintes observações:

- i) Os Estados membros querem saber se a Comissão dá prioridade às suas actividades em linha com os fundos disponibilizados;
- ii) Solicitam os Estados para que honrem as suas obrigações financeiras para com a União, da mesma maneira que o fazem para as Nações Unidas;
- iii) O que terá feito a Comissão a cerca da fraca participação dos parceiros?
- iv) Uma referência foi feita perante a reunião tida lugar sobre o pagamento das contribuições pelos Estados Membros, em virtude do facto de que o não pagamento das contribuições tornou-se um fardo sobre o orçamento. Entretanto, foi acordado que visitas aos Estados Membros sejam feitas ao mais alto nível para convencê-los a honrarem as suas obrigações financeiras com a União.
- v) Relativamente ao não pagamento ou atrasos de pagamento por parte dos parceiros, os Estados Membros queriam saber se houve algum diálogo entre a Comissão e os parceiros, sobre os motivos desta viragem nos acontecimentos, durante os últimos dois trimestres.
- vi) Quanto aos parceiros, observou-se que as suas contribuições têm vindo a diminuir nos últimos anos. A União gostaria de saber o porquê do baixo volume de contribuições dos parceiros.
- vii) Nada ficou esclarecido sobre as razões que levaram os parceiros a eximirem às suas promessas. Terá a Comissão submetido relatórios sobre os fundos dotados pelos parceiros?
- viii) Em vez de ser um Comité do CRP a visitar os Estados membros, o mais apropriado seria que o Presidente da Comissão contactasse os Estados Membros faltosos.
- ix) Por que é que o Subcomité anota apenas a taxa de execução orçamental e não inclui também o grau de desempenho dos funcionários?

15. Neste momento, o Presidente foi da opinião que a Comissão não pôde fazer o suficiente para cobrar as contribuições dos Estados Membros.

### **Resposta da Comissão**

16. A Comissão deu as seguintes respostas:

- i) A União pertence aos Estados Membros e estes últimos deveriam mostrar-se mais interessados nela. Quanto aos motivos de não pagamento, os parceiros agora têm as suas próprias prioridades e problemas. Na maioria das vezes, os parceiros seleccionaram programas por financiar.
- ii) Quanto à pergunta se a Comissão submeteu relatório aos parceiros, a resposta foi que a prestação de relatórios era satisfatória e que os mesmos relatórios eram auditados tanto pelos auditores da UA como os dos parceiros. Salientou-se ainda que a Comissão tivera iniciado algumas reformas para uma melhor eficácia contabilística dos fundos sob sua custódia com a introdução de módulos suplementares no sistema de contas.
- iii) No concernente à questão ligada a outros mecanismos, isto era justamente para enfatizar a necessidade de se implementar as fontes alternativas de financiamento. Ainda como parte desse mecanismo, figuram as questões das sanções, pelo que os dois anos poderiam ser reduzidos para um.
- iv) Cartas foram entregues em mão pela Comissão aos Estados Membros em falta, durante a Assembleia Geral das Nações Unidas.
- v) Os Estados Membros foram informados sobre a crítica situação da União e que o Fundo de Reserva estava actualmente a ser depauperado, como resultado de levantamento constantes de verbas do referido fundo.
- vi) Alguns parceiros como o Reino Unido (RU) foram ao ponto de indicar que eles procederiam à dedução dos fundos de Assistência ao Desenvolvimento Ultramarino (ODA) verbas que estão a ser utilizadas para socorrer refugiados que entram no Reino Unido (RU).
- vii) No concernente ao desempenho do pessoal, a Comissão está actualmente a levar a cabo alguns programas de reforma que já estão a dar alguns resultados. Estava em curso um programa de revisão dos Estatutos e Regulamento do Pessoal e que seria submetido à Conferência de Junho de 2016. Também destaca-se a reforma da gestão do desempenho em curso de execução.

### **Recomendações**

17. O Subcomité fez as seguintes recomendações:

- i) Os Estados Membros devem registar o baixo nível de execução orçamental durante o período sob revisão;
- ii) Foi feito um apelo aos Estados Membros para liquidarem as suas contribuições em atraso bem como as contribuições definidas para 2015;
- iii) O Subcomité sobre Contribuições assumiu a sua responsabilidade de engajar os Estados Membros sobre a necessidade dos mesmos honrarem as suas obrigações;
- iv) Um apelo foi feito aos Parceiros para libertarem as suas promessas de fundos para 2015;
- v) Com efeito a partir de 2017 deve ser feito um orçamento mais detalhado e anotado.

## **F. APRECIACÃO DO ORÇAMENTO SUPLEMENTAR**

**18.** O Director Interino do PBFA apresentou o pedido de reforço orçamental para o Ano fiscal de 2015.

**19.** Ele indicou ainda que os pedidos relativos ao Orçamento Programa, incluindo os do Conselho de Paz e Segurança tinham sido já assegurados pelos parceiros. Todas as actividades enquadradas no orçamento operacional foram igualmente priorizadas.

**20.** O Subcomité considerou os pedidos suplementares dos Departamentos da Comissão, Escritórios Regionais e Órgãos da UA.

## **ORÇAMENTO PROGRAMA**

**21.** Na análise do Orçamento-Programa, o Subcomité fez os seguintes comentários:

- i) Pedir esclarecimentos sobre se foram ou não exploradas outras opções de gestão de recursos como a afectação de verbas orçamentais, e por que razão a Comissão está a solicitar um reforço de verbas, quando de facto já enfrenta um problema com as actividades programadas.
- ii) Interrogando-se se o Departamento de Paz e Segurança iria conseguir implementar todas as actividades durante o último trimestre do ano, e se o Departamento não for capaz de fazer uso de todas as verbas no pouco tempo que restava, o que aconteceria com os fundos? Seriam transferidos?
- iii) Se o DPS tinha algum programa dedicado ao Género dentro do Departamento.

## Respostas da Comissão

- iv) Em resposta, o Director de PBFA disse que a afectação de recursos foi feita de acordo com os Estatutos e Regulamentos Financeiros, e que a referida actividade poderia apenas ser executada, havendo disponibilidade de verbas.
- v) O CPS disse que possuía programas relacionados com o género e que financiava as actividades da enviada especial sobre questões da mulher e do género.
- vi) Quanto ao CPC poder utilizar ou não todos os fundos dentro dos poucos meses que restam, foi dito que os fundos para os programas de Paz e Segurança são transitáveis para um período de três anos e maioria dos fundos garantidos será utilizada para a compra de equipamentos.

## Administração e Gestão de Recursos Humanos (AHRM)

### Melhoria da prestação de serviços da CUA (Montante solicitado 9.950.740 USD)

22. O AHRM solicitou um montante total de **9.950.740 USD** para várias actividades.

No.	Actividades	Resultados Previstos	Estimativa do Montante em USD
1.	Fase I – Serviços de Consultoria para Revisão da Organização e Funcionamento da UA	Desenho de uma superestrutura da CUA que promove melhor eficiência e seja económica	<b>350.000,00</b>
2.	Fases II & III - Serviços de Consultoria para Revisão da Organização e Funcionamento da CUA, dos outros Órgãos e dos Órgão Políticos da UA	O objectivo deste projecto é de cumprir o pedido do Conselho Executivo no sentido de desencadear uma reestruturação total da CUA e dos Órgãos da UA, incluindo os políticos. O projecto irá inventariar as actividades e processos da UA e propor um modelo novo e moderno para que a CUA possa cumprir o seu mandato e preparar-se para a execução do Plano de Acção Decenal da Agenda 2063	<b>1.739.240,00</b>
3.	Serviços de Consultoria para Redesenhar e modernizar o Processo de	O objectivo desta actividade é de melhorar o nosso serviço de recrutamento e capacitar os recrutados dentro da Comissão	<b>200.000,00</b>



	Recrutamento/Seleção da CUA (AHRM)		
4.	Apoio a aquisições para Recrutar, Seleccionar, Enquadrar e Reter Líderes e Pessoal Sénior para a CUA (AHRM)	O objectivo deste projecto é de atrair e reter os melhores talentos africanos para posições seniores de liderança no seio da UA	<b>500.000,00</b>
5.	Modernização da divisão dos serviços de segurança e protecção e melhoria do manual de procedimentos de protecção e segurança da CUA	O objectivo deste projecto é de melhorar os sistemas e procedimentos de segurança e protecção da Organização	<b>180.000,00</b>
6.	Apoio para a Criação do Centro Operacional de Emergências (COE)	Será criado um centro de emergência para permitir a divisão responder eficazmente a qualquer crise e situação de emergência	<b>150.000,00</b>
7.	Apoio para a promoção de aprendizagem de Par-para-Par com os parceiros estratégicos	O objectivo desta actividade é de criar oportunidade para os trabalhadores da UA aprender das melhores práticas e sistemas de gestão de organizações de classe mundial a fim de melhorar as formas internas de trabalho	<b>141.500,00</b>
8.	Apoio para a Migração de Dados do antigo Centro de Dados da UA para o Novo (MIS)	O objectivo desta actividade é de permitir a CUA concluir a construção do novo centro de dados, isto exigirá serviços de consultoria para validar a migração de dados	<b>250.000,00</b>
9.	Apoio para aquisição de Equipamento de TIC (computadores e impressoras) e de Sistemas de Gestão de Conferências	O objectivo do apoio é de adquirir um novo conjunto de equipamento moderno de Comunicação bem como proporcionar o DCMP com equipamento e sistemas de tecnologia de ponta para prestar um serviço que se compare aos melhores padrões internacionais	<b>3.550.000,00</b>

<b>10.</b>	Serviço de Consultoria para a realização de um estudo de viabilidade e elaboração de um roteiro de implementação de aquisições via electrónica (PTSD)	O objectivo é de realizar um estudo de viabilidade para determinar sobre os benefícios que a União obterá da implementação de aquisições via electrónica	<b>40.000,00</b>
<b>11.</b>	Serviços de Consultoria para Implementação de Aquisições via Electrónica	Com base no estudo de viabilidade, a implementação do sistema de aquisições via electrónica irá racionalizar a gestão de projectos, induzir transparência nos métodos e processos de aquisições e para melhorar a gestão do vendedor	<b>200.000,00</b>
<b>12.</b>	Custo de Operação do Projecto	Este orçamento será usado para financiar o custo corrente do projecto como recrutamento da equipa do projecto e actividades de aprendizagem da equipa	<b>600.000,00</b>
<b>13.</b>	Criação da Academia da União Africana	A academia da União Africana servirá como centro de aprendizagem para o pessoal da UA e representantes dos Estados-membros, principalmente nas áreas de Gestão de Projectos, Desenvolvimento da Liderança, Administração e outras áreas relevantes. A CUA gostaria de ampliar o âmbito da Academia para formar a próxima geração de líderes africanos nas áreas de gestão de projectos e de programas, bem como no desenvolvimento da liderança	<b>300.000,00</b>
<b>14.</b>	Actividades de aprendizagem de Par-para-Par para o CRP	O objectivo é de organizar induções e outras actividades de referência para os Membros do CRP com organizações homólogas	<b>650.000,00</b>
<b>15.</b>	Serviços de consultoria para o desenvolvimento e implementação de uma abordagem de melhoria	O objectivo é de desenvolver e lançar um modelo de melhoria do processo da UA para assistir a CUA a otimizar a sua prestação	<b>300.000,00</b>

	do processo para a CUA	de serviços através de melhoria de processos e procedimentos	
<b>16.</b>	Revisão de planos de promoção de compensação da UA	No quadro do projecto de reestruturação em curso, a CUA irá realizar um exercício de classificação de trabalho e de compensação para rever o actual Sistema e propor uma melhor estratégia de classificação e compensação	<b>300.000,00</b>
<b>17.</b>	Modernização da Sala de Conferências da representação da UA junto da ONU com Sistema de Gestão de Conferências Moderno e respectivo Mobiliário	O objectivo desta actividade é de modernizar os sistemas e instalações de conferências da Representação da UA junto da ONU no Escritório de Nova Iorque com o equipamento mais moderno de gestão de conferências, mobiliários e acessórios	<b>350.000,00</b>

### **Recomendação**

- 23.** O Subcomité recomenda um montante total como se segue:
- i) Aprovação de um suplemento total de 9.470.740 USD a ser financiado pelo Banco Mundial e fundos do JFA (para as actividades n.º 1-4 e 7-17 da Tabela acima);
  - ii) Aprovação de um suplemento total de 180.000 p USD ara a actividade N.º 5 da Tabela acima a serem financiados pelos Estados Membros;
  - iii) Deferir a criação do Centro Operacional de Emergência (COE) pela Divisão de Defesa e Segurança actividade N.º 6 da Tabela acima até a conclusão do estudo no quadro da actividade N.º 5.

### **Escritório de Washington (Gabinete da Presidente)**

**24.** O Gabinete solicita orçamento suplementar para duas actividades importantes dentro de seu mandato de desenvolvimento, manutenção e consolidação de relações institucionais construtivas e produtivas entre a União Africana e os africanos na Diáspora, nas Instituições de Bretton Woods, bem como com no Governo dos EUA e no sector privado através de marketing da UA.

**25.** Entre outras actividades, o Escritório tem participado activamente nas reuniões anuais do Banco Mundial. É neste contexto que é solicitado um montante de **10.500 dólares** para a participação do Escritório na Reunião Anual do Banco Mundial de 2015, que terá lugar em Lima, Peru, de 9 a 11 Outubro de 2015.

**26.** O Escritório está a trabalhar com parceiros dos EUA, incluindo o sector privado, para promover programas de comércio e investimento entre os EUA e África. O Escritório desenvolveu uma forte parceria com o Conselho Empresarial para África (CCA). Planeia participar na 10ª Cimeira Empresarial Bienal Estados Unidos-África, que terá lugar em Adis Abeba, em Novembro de 2015. O custo total deverá ser de **19.000 \$EUA**

### **Recomendação**

**27.** O Subcomité recomenda um suplemento total de 29.500 USD para o Escritório de Washington.

### **Bureau da Presidente - Gabinete**

**28.** Pede-se um montante suplementar de 100.000 USD para as actividades fundamentais abaixo alistadas:

- a) Organização do Fórum Consultivo África – Coreia do Sul e reunião dos Altos Funcionários – 50.000 USD;
- b) Monitoria e Avaliação das actividades financiadas pelo Fundo Coreano – 50.000 USD.

### **Recomendação**

**29.** O Subcomité recomenda um montante suplementar total de 100.000 USD para o Gabinete da Presidente, ambos a serem financiados a partir do Fundo Sul-coreano, da seguinte forma:

- i) Organização do Fórum consultivo África-Coreia do Sul e reunião dos Altos Funcionários – 50.000 USD
- ii) Monitorização e Avaliação das actividades no âmbito do Fundo Coreano – 50.000 USD

### **Gabinete do Conselheiro Jurídico (GCJ)**

**30.** O Gabinete do Conselheiro Jurídico submeteu um orçamento programa suplementar de USD749.596,00 que consistiu em:

- i) Implementação da Decisão da Conferência relativa ao TPI (Decisão Assembly/AU/Dec.586 (XXV): Na Decisão Assembly/Dec.586(XXV) adoptada em Junho de 2015, a Conferência solicitou a Comissão para se juntar a aplicação do Artigo 68.º pelo Procurador do TPI contra o Vice-presidente da República do

- Quénia como parte interessada com o objectivo de colocar a disposição do Tribunal todos os relevantes materiais que se levantaram nas negociações (parágrafo 6) –35.000 USD;
- ii) Revisão da Implementação dos Acordos de Sede (Decisões do Conselho Executivo EX.CL/Dec. 854 (XXVI) e EX.CL/Dec.877 (XXVII) :O Parágrafo 50 da Decisão do Conselho Executivo EX.CL/Dec.877 (XXVII) sublinha a necessidade de disponibilizar recursos adequados, dentro dos meios disponíveis, para realização do estudo sobre os Acordos de Sede com todos os países que acolhem os Órgãos, escritórios e instituições da UA. - 20.538 USD;
  - iii) Custos do Pessoal dos Projectos para a Implementação da Estratégia Integrada Marítima Africana 2050 (Decisão do Conselho Executivo EX.CL/Dec.822 (XXV). A Decisão EX.CL/Dec.822 (XXV) solicitou especificamente à Comissão que elabore um orçamento suplementar para 2014 e 2015 para a implementação da Estratégia AIM 2050. Existe uma unidade criada sob tutela do Gabinete do Conselheiro Jurídico encarregue pela coordenação de actividades da estratégia. Em 2014, foi aprovado, mas não financiado um orçamento suplementar para cobrir os custos de pessoal e de duas reuniões do Grupo de Trabalho Estratégico. - 124.736 USD;
  - iv) Programa de Assistentes Jurídicos: O orçamento de programas proposto para 2015 era de 679.500 \$EUA, mas por razões inexplicáveis, foram alocados apenas 177.000 \$EUA. O Banco Mundial, o OLC e a AHRM realizaram consultas e concordaram que o saldo no valor de 502.500 \$EUA deve ser incluído no orçamento suplementar para 2015. O parceiro (Banco Mundial) e a Comissão também discutiram as modalidades de implementação dos programas, considerando que metade do ano já passou. Por causa do entendimento alcançado entre o Banco Mundial e a Comissão, a montante de 502.500 \$EUA foi incluído no orçamento suplementar. Isso será inteiramente financiado pelo Banco Mundial. - 502.500 USD;
  - v) A 2.<sup>a</sup> Sessão da Reunião do CTE para Justiça e Assuntos Jurídicos: um orçamento suplementar de 64.000 USD é pedido para atender o CTE e o montante deverá ser assegurado pelo GIZ.

**31.** Relativamente ao Projecto Custo com Pessoal da Estratégia Marítima Integrada África 2050, fundos provieram do Fundo Chinês para pagar os salários em atraso do pessoal que trabalhou sem qualquer remuneração. O Conselheiro Jurídico lembrou o Subcomité que mesmo que o pedido seja financiado por Parceiros o orçamento subsequente para essa actividade deverá vir dos Estados Membros.

### **Recomendação**

**32.** O Subcomité recomenda a aprovação do pedido suplementar como se segue:

- i) 35.000 USD para implementação da Decisão da Conferência sobre o TPI (Assembly/AU/Dec.586 (XXV) a serem financiados pelos Estados Membros;
- ii) 20.538 USD para implementação do Acordo de Sede (EX.CL/Dec.854 (XXVI) e EX.CL/Dec.877 (XXVII) a serem financiados pelos Estados Membros;
- iii) 124.736 USD para implementação da Estratégia Marítima Integrada África 2050 a serem financiados pelos Parceiros (China);
- iv) 502.500 USD para implementação do Programa de Assistência Jurídica a serem financiados pelo Banco Mundial;
- v) 64.000 USD para a 2.<sup>a</sup> Sessão da Reunião do CTE para Justiça e Assuntos Jurídicos a serem financiados pela GIZ.

### **Departamento das Mulheres, Género e Desenvolvimento (DMGD)**

**33.** O Departamento solicitou USD150.000 a ser financiado pelo financiamento assegurado pelo Governo da Turquia.

**34.** Em harmonia com a 6<sup>a</sup> Reunião Mista do Altos Funcionários entre a Comissão da União Africana e do Governo turco, realizada em Ankara, Turquia, de 18 a 22 de Março de 2015, no Ministério dos Negócios Estrangeiros, a Direcção da Mulher, Género e Desenvolvimento (WGDD) garantiu 150.000,00 \$EUA do Governo turco para implementar as actividades, com ênfase especial nas pequenas e médias empresas e, especialmente, para as mulheres e jovens empresários. Estas actividades, no âmbito dos Objectivos 4 e 5 do Fundo para a Mulher Africana serão implementados em colaboração com os Departamentos do Comércio e Indústria e da Economia.

**35.** As principais actividades a serem implementadas são:

- i) Formação para mulheres africanas de negócios sobre promoção da adopção e utilização de tecnologias melhoradas de agro-processamento para as pequenas e médias empresas chefiadas ou propriedades de mulheres: perspectivas políticas e pré-requisitos de gestão; e
- ii) Organização de uma visita de mulheres africanas de negócio a Turquia para troca de experiências e de boas práticas.

### **Recomendação**

**36.** O Subcomité recomenda a aprovação de um orçamento suplementar de 150.000 USD tal como solicitado e a serem assegurados pelo Governo da Turquia.

**Departamento dos Recursos Humanos, Ciência e Tecnologia (RCHT)**

37. O Departamento solicitou 276.184 USD a serem financiados pelos Parceiros Internacionais (GIZ e Coreia do Sul) como se segue:

- i) Gestão Reitoria da Universidade Pan-africana (UPA) – 76.183,63 USD a serem financiados pela GIZ para desenvolver as seguintes actividades:
  - a) Missão de supervisão pelos trabalhadores da Reitoria e RCHT aos 4 Institutos em Funcionamento, localizados em Tiemcen (Argélia), Yaoundé (Camarões), Nairobi (Quênia) e Ibadan (Nigéria). Dada a estrutura nodal da UPA com a Reitoria, que se encontra localizada longe dos institutos, o pessoal da Reitoria e do RCHT precisam de fazer visitas de supervisão regulares para assegurar que a implementação do projecto seja executada de uma forma ideal.
  - b) Reunião de Planificação da UPA entre os quatro institutos em funcionamento e o pessoal da Reitoria em Adis Abeba. O objectivo da reunião será a realização de actividades conjuntas de coordenação e planificação e adopção de soluções comuns para os problemas e desafios comuns enfrentados pelos institutos.
  - c) Produção de materiais de publicidade da marca da UPA, tais como flash drives, canetas, gravatas, lenços, cartazes, bandeirolas, pastas, cadernos e brochuras. Estes materiais destinam-se à distribuição entre os funcionários da CUA, funcionários e estudantes da UPA, bem como os parceiros, especialmente durante as reuniões de alto nível e conferências. Os produtos da marca também serão oferecidos a visitantes do RCHT, da UPA, da Reitoria e dos Institutos.
  - d) Desenvolvimento de uma Estratégia de Comunicação da UPA. À medida que a UPA continua a crescer, é fundamental que uma Estratégia de Comunicação Operacional seja desenvolvida com o objectivo de divulgar a UPA entre estudantes africanos e internacionais, academias das comunicações, governos e parceiros mundiais. Isto é fundamental no contexto da tecnologia e dos mercados impulsionados pela criatividade no âmbito da qual as instituições modernas são obrigadas a funcionar, pelo menos não só no sector do ensino superior. As comunicações tornaram-se um veículo indispensável de cada entidade corporativa, e um estímulo fundamental para a organização virada a produzir impacto.
- ii) Recrutamento e envio de Jovens Voluntários da UA – 200.000 USD para implementar o Programa do Corpo de Voluntários da UA (AU-YVC) para promoção da empregabilidade dos jovens, a serem financiados pela Coreia do Sul.

### **Recomendação**

**38.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar total de 276.183,63 USD como se segue:

- i) 76.184 USD para gestão da Reitoria da UPA a serem financiados pela GIZ;
- ii) 200.000 USD para recrutamento e envio de Jovens Voluntários da UA, a serem financiados pela Coreia do Sul;

### **Departamento de Programação, Orçamento, Finanças e Contabilidade (PBFA)**

**39.** O montante de orçamento suplementar solicitado se eleva a USD1.260.656 os quais são descritos como se segue:

- i) 121.056 USD – Orçamento do Módulo SAP, Módulo de Gestão de Empréstimos (pedido prioritário);
- ii) 300.000 USD – Funcionamento da Gestão da UA de Avaliação de Riscos e Elaboração e Implementação de Políticas contra a Fraude e Corrupção;
- iii) 262.900 USD – Implementação de Workshops/Seminários Especializados do IPSAS;
- iv) 100.000 USD – Consultoria para revisão da Obediência dos Estandartes de Contabilidade do Sector Público Internacional (IPSAS);
- v) 146.700 USD – Implementação da certificação do IPSAS;
- vi) 30.000 USD – Produção de Documentário Video sobre a viabilidade de reformas institucionais;
- vii) 300.000 USD – Facilitador Centralizado de formação.

**40.** A implementação do projecto ajudará a Comissão a ter um eficiente sistema de Apresentação de Relatórios sobre o Orçamento, criar uma cultura de consciência de riscos, melhorar a Gestão Financeira Geral e o Sistema de Contabilidade bem como um eficiente e efectivo Sistema de Gestão de Empréstimos.

### **Recomendação**

**41.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 1.260.656 USD para actualização dos sistemas financeiros a serem financiados pelo Banco Mundial.



## Departamento de Informação e Comunicação

42. O Departamento solicitou um orçamento programa suplementar de 148.160 \$EU como se segue:

- i) Produção de Material Temático Videográfico e Áudio para a Direcção de Informação e Comunicação da Comissão da União Africana (DIC). O filme documentário e material informativos sobre a UPA irá contribuir para mostrar as realizações bem-sucedidas da Universidade. O efeito desejado será aumentar os sentimentos de apropriação das conquistas da Universidade Pan-africana. Seguindo o mesmo raciocínio, o Comércio Intra-africano é uma principal prioridade da Comissão da UA e facilitador do desenvolvimento tal como identificado na Agenda 2063. – 5.000 \$EU;
- ii) Serviços de Consultoria para Apoio à Implementação da Estratégia de Comunicação da CUA. A Estratégia de Comunicação e Advocacia da UA 2014-2017 foi revista e adoptada pela Comissão em Março de 2014, tendo a DIC iniciado já a sua implementação. O dinheiro será utilizado para realizar a avaliação intercalar da estratégia – 30.200 \$EU;
- iii) Produção e divulgação de produtos promocionais da DIC. A produção de artigos promocionais é uma das ferramentas de destaque que a DIC usa para a divulgação da União Africana. Entre estes, os calendários e diários da AUC têm como objectivo fazer o uso da ferramenta promocional que as agendas proporcionam uma vez que estes artigos são usados no dia-a-dia por indivíduos e criam um impacto sobre a sua imagem nos países africanos. O projecto procura aumentar a conscientização interna e externa da Visão e Missão da UA, dos seus símbolos, eventos, actividades e resultados decorrentes dos quatro pilares como orienta o plano estratégico. Expõe igualmente as especificidades dos países membros da UA. – 3.000 USD;
- iv) Marketing da UA, dos órgãos de informação, programas emblemáticos da UA no Google, Facebook, Twitter e Compra de um modelo de web e de gráficos. Os projectos e programas, em colaboração com a DIC, têm utilizado de forma extensa as páginas dos sites para divulgar vários eventos. Por conseguinte, os pedidos para o desenvolvimento de páginas de sites especiais aumentaram. Além disso, os departamentos têm grande expectativa de receber páginas dos sites muito rapidamente. Para este efeito, o emprego de gráficos já prontos a usar, bem como a necessidade de rápido desenvolvimento de páginas de web tornou-se muito crucial para responder rapidamente às solicitações dos departamentos. Portanto, é imperativo ter modelos e gráficos que podem ser facilmente ajustados ao aspecto e toque da União Africana e serem usados de forma eficaz. Existem empresas especializadas para prestar este serviço e a DIC planeia comprar os modelos e gráficos já prontos dessas empresas. Isto ajudará a DIC a desenvolver rapidamente as páginas de web para os programas emblemáticos da UA – 3.000 \$EU.

- v) Publicidade e Promoção da Marca da União Africana para a Direcção de Informação e Comunicação. De acordo com a estratégia de comunicação de 4 anos, a Direcção de Informação e Comunicação da Comissão irá produzir várias ferramentas de promoção de marca e anunciará os programas prioritários da União Africana nos Canais Televisivos e Radiofónicos continentais – 3.000 \$EU;
- vi) Contratação de um perito de promoção de marca e publicidade-3.000\$SU. Pretende-se contratar um Consultor (P2 Escalão 5) com as seguintes responsabilidades:
- Orientar o trabalho das agências de publicidade/casas produtoras para a produção de anúncios corporativos da UA para televisão, imprensa e meios de comunicação social e fazer ligação com tais agências de publicidade/casas produtoras para garantir que todas as publicidades da UA estão em linha com a sua marca da instituição;
  - Estabelecer ligação com os Departamentos da UA para assegurar as suas necessidades de publicidade são tomadas em conta;
  - Fazer revisão e edição de transcritos para garantir que eles estão em linha com as mensagens da instituição;
  - Pesquisar e sugerir meios de comunicação/canais principais a serem usados para publicidade UA;
  - Supervisionar a produção e distribuição de materiais, tais como conjuntos de ferramentas de promoção de marca, bem como a produção de painéis e outro material de campanhas de identidade visuais ao ar livre;
  - Podcasting;
  - Produção de materiais bem escritos que promovam o trabalho da União Africana e/ou de seus diferentes projectos emblemáticos;
  - Exercer quaisquer outras funções que o Director de Informação e Comunicação venha a instruir;
- vii) Especialistas em Multimédia para testar e expandir a cobertura ao vivo de reuniões e eventos: Gerir sessões consistentes e profissionais de transmissão ao vivo das Cimeiras e das principais conferências da União Africana – 2.000 \$EU;
- viii) Perito em Comunicação Interna - 2.000 \$EU Esta actividade consiste no fortalecimento dos sistemas de comunicação interna da CUA, através de:
- Avaliação dos sistemas de comunicação interna (estrutura, política, estratégias, plano de acção, treinamento no trabalho e capacitação para funcionários da CUA);

- Desenvolvimento da capacidade da DIC para melhor prestação de serviços;
  - Incorporação do *design* como um componente essencial de qualquer actividade de comunicação;
  - Promoção e realização de actividades mensais para compreensão e adopção por todos da visão estratégica organizacional e do âmbito;
  - Concepção e produção de materiais de comunicação interna; e
  - Facilitação do recrutamento de especialistas em comunicação (P4) para pelo menos 2 prioridades estratégicas, em colaboração com os departamentos na frente da questão.
- ix) Consultor Especialista em Comunicação – 2.000\$EU Os resultados previstos desta actividade são:
- Implementação da estratégia de divulgação eficaz e eficiente;
  - Melhoria da comunicação interna;
  - Reforço da comunicação com os intervenientes;
  - Organização com sucesso dos eventos programados; e
  - Implementação e acompanhamento de actividades e projectos.
- x) Coordenação do Centro da Imprensa da UA. Com o compromisso da liderança da Comissão da União Africana (CUA) em ter uma informação e um papel de advocacia dinâmicos para África *vis-à-vis* o mundo, criou-se, em 2008. O Centro da Imprensa da UA. Este Centro aspira proporcionar acesso a várias notícias, comunicações de imprensa, eventos, boletins informativos, revistas e outros atributos de informação para a missão e a visão da UA de trabalho no âmbito do pilar estratégico 5 da UA. A DIC oferece um Centro de Imprensa bem estabelecido no novo Complexo da CUA. - 30.200 \$EU;
- xi) Organização de Conferências de Imprensa: Organizar eventos com os meios de Comunicação Social/conferências de imprensa mensalmente para a Presidenta da Comissão com correspondentes da imprensa estrangeira acreditada junto da CUA. Organizar dois almoços com os meios de Comunicação Social para sensibilização e disseminação de informação sobre as actividades da CUA – 64.760 \$EU.

### **Recomendação**

**43.** O Subcomité recomenda a aprovação dos seguintes pedidos suplementares:

- i) 5.000 USD (como prioritários) para produção de videos temáticos e audios da Direcção de Informação e Comunicação da Comissão da União Africana (DIC) a serem assegurados pelo Banco Mundial;

- ii) 30.200 USD para os serviços de consultoria de apoio a implementação da Estratégia de Comunicação da CUA a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- iii) 3.000 USD (como prioritários) para produção e disseminação de materiais de promoção da DIC a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- iv) 3.000 USD (como prioritários) para Marketing da UA, divulgação dos mídia social e dos programas emblemáticos no Google, Facebook, Twitter e aquisição de modelos da web e de gráficos a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- v) 3.000 USD (como prioritários) para publicidade e marca da União Africana da Direcção de Informação e Comunicação a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- vi) 3.000 USD para contratação de um perito em marcas e publicidade a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- vii) 2.000 USD (como prioritários) para o perito em Multimédia para testar e expandir a cobertura ao vivo de reuniões e eventos a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- viii) 2.000 USD (como prioritários) para o Perito em Comunicação Interna a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- ix) 2.000 USD (como prioritários) para o Consultor Especialista em Comunicação a serem assegurados pelo Banco Mundial;
- x) 30.200 USD para o Centro de Coordenação dos Mídias da UA a serem financiados pelos Estados Membros;
- xi) 23.470 USD para organização de conferências de imprensa e comunicados de imprensa a serem financiados pelos Estados Membros.

### **Departamento dos Assuntos Sociais**

**44.** O Departamento dos Assuntos Sociais solicitou um suplemento no montante de 1.500.000 USD do empréstimo do Governo do Congo.

**45.** Nos termos da decisão EX.CL/Dec 680 (XX) do Conselho Executivo, de Janeiro de 2012, os fundos mencionados são destinados a facilitar a liquidação das prestações dos ex-funcionários do dissolvido Conselho Supremo para o Desporto em África e para a operacionalização do Secretariado do Conselho do Desporto da UA, que assumiu as funções do anterior Conselho Superior do Desporto em África e facilitar o desenvolvimento do Desporto e Desporto para Programas de Desenvolvimento.

46. Desde a dissolução do SCSA em 2013, o ex- SCSA não lhe foram pagos os seus benefícios. De acordo com os relatórios recebidos, a maioria dos ex-funcionários estão numa situação financeira muito desesperada.

47. O objectivo do pedido do orçamento suplementar no montante de **1.500.000 \$EU** é de parcialmente separar o que é devido aos ex-funcionários do SCSA em benefícios acumulados. Os fundos já estão na Conta Bancária da CUA.

#### **Recomendação**

48. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 1.500.000 USD do empréstimo do Governo da República do Congo.

#### **Direcção de Gestão de Conferências e Publicações – (DCMP)**

49. O Departamento solicitou um orçamento programa suplementar de 2.780.000 USD.

50. De acordo com o Plano Estratégico da CUA 2014-2017, a DCMP iniciou uma série de actividades para melhorar a sua prestação de serviços e para melhor servir os outros Departamentos a executar os seus mandatos.

51. O orçamento suplementar que está sendo solicitado é financiado na sua totalidade pelo fundo assegurado pelo Banco Mundial e está discriminado da seguinte maneira:

- a) Fornecimento, Entrega e Instalação de Máquinas e Equipamento tipográfica e Capacitação de Técnicos Especialistas para Melhorar a Unidade Tipográfica da CUA – 1.000.000 USD;
- b) Diferentes Formações de Reforço de capacidades para familiarizar os trabalhadores com as novas máquinas e tecnologias instaladas. – 160.000 USD;
- c) Aprendizagem entre os pares, Assistência Técnica para partilha de conhecimentos, melhores práticas e estabelecimento de referências com instituições internacionais homólogas – 120.000 USD;
- d) Fornecimento, Entrega e Instalação de Computadores Smart para Conferência para as Mesas dos Delegados na Comissão da União Africana a fim de melhorar a comunicação, retorno e participação. Isto tem como objectivo equipar as salas de reuniões com tecnologias modernas e garantir rentabilidade e eficácia – 1.500.000 USD.

#### **Recomendação**

52. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 2.780.000 USD para melhoria de prestação de serviços pela DCMP a serem financiados pelo Banco Mundial.

## **Comércio e Indústria**

**53.** O Departamento solicitou um orçamento programa suplementar de USD100.000 do Fundo da Coreia do Sul como se segue:

- i) Harmonização das políticas e das leis comerciais: Coordenar e implementar o plano de trabalho sobre os produtos básicos – 50.000 USD;
- ii) Reforço das capacidades de produção: Organizar uma feira para todos a fim de promover actividades de Advocacia sobre a Indústria Manufactureira Africana rumo à implementação do plano de acção do AIDA e AVM – 50.000 USD.

## **Recomendação**

**54.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 100.000 USD para Comércio e Indústria a serem financiados pelo Fundo da Coreia do Sul.

### **Departamento de Paz e Segurança**

**55.** O orçamento suplementar de **34.899.893,97 USD** é solicitado para financiar as três categorias principais abaixo alistadas de projectos. Os fundos são assegurados por vários Parceiros Internacionais de Desenvolvimento.

- i) Actividades de reforço de capacidades, particularmente sobre a aquisição do equipamento de escritório para o Departamento de PS, formação para o pessoal das Finanças em Addis, bem como missões de mobilização de recursos ao Japão e outros países. – 210.725 USD
- ii) Várias actividades no âmbito do projecto “Operacionalização da Arquitectura de Segurança Africana (APSA)” –19.629.311 USD
- iii) Programa sobre prevenção, gestão e resolução de conflitos e reconstrução/construção da paz pós-conflito –15.059.858 USD

## **Recomendação**

**56.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 34.899.893,97 USD para o DPS como solicitado e a serem financiados por vários Parceiros tal como demonstrado no Anexo III.

### **Departamento de Economia Rural e Agricultura (DREA)**

**57.** O Departamento solicitou um orçamento suplementar de USD100.000 do Fundo da Coreia do Sul como se segue:

- i) Conselho Fitosanitário Inter-africano (IAPSC) – Promover e melhorar a protecção das plantas, programas de quarentena das Plantas e gestão de pesticidas:

*Workshop* com as CER e os EM sobre utilização segura de pesticidas Químicos na Agricultura – 50.000 USD;

- ii) Pesquisa e Desenvolvimento de Grãos Alimentares em regiões Semiráridas (SAFGRAD) – Sessão de formação focalizada para a região semiárida de África –50.000 USD.

### **Recomendação**

**58.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 100.000 USD do Fundo da Coreia do Sul como se segue:

- i) 50.000 USD para IAPSC tal como solicitado;
- ii) 50.000 USD para SAFGRAD tal como solicitado.

### **Gabinete do Vice-presidente (DCP)**

**59.** O Gabinete solicitou um montante de 82.500 USD como orçamento suplementar do Fundo dos E. U. A.

**60.** O orçamento suplementar que está sendo solicitado para financiar duas actividades que se encontram no Programa aprovado sob alçada do DCP. Devido a alterações imprevistas nas despesas necessárias para essas actividades, houve necessidade de um ligeiro aumento dos números do orçamento aprovado para 2015. O valor do incremento será financiado pelo Fundo dos EUA que já está assegurado. Estas actividades são:

- i) Envolver os Parceiros de Desenvolvimento para avaliar constantemente as necessidades em relação aos recursos disponíveis e os programas – 38.500 USD;
- ii) Reforço de capacidades dos Departamentos da UA e dos Órgãos para melhor gerir as relações com os parceiros e beneficiar de apoio técnico e financeiro – 44.000 USD.

### **Recomendação**

**61.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 82.500 USD do Fundo dos E.U.A. como se segue:

- i) 38.500 USD - Envolver os Parceiros de Desenvolvimento para avaliar constantemente as necessidades em relação aos recursos disponíveis e os programas;
- ii) 44.000 USD - Reforço de capacidades dos Departamentos da UA e dos Órgãos para melhor gerir as relações com os parceiros e beneficiar de apoio técnico e financeiro.

### **Departamento de Infraestrutura e Energia (IED)**

62. O Departamento solicitou um montante suplementar de 224.466,89 USD, equivalente à 200.000 Euros a ser financiado pelo dinheiro assegurado pelo Governo da Itália.

63. O montante será para reforço de capacidades relativamente a pequenos projectos hidroeléctricos na Comunidade da África Oriental (CAO) no quadro do mecanismo da implementação do Projecto da Estratégia Africana de Hidroenergia 2020 que é parte das actividades da Divisão de Energia e a Parceria Energética UE-África.

### **Recomendação**

64. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 224.466,89 USD para reforço de capacidades do projecto Hidroenergia 2020 do IED, a ser financiado a partir verba garantida pelo governo da Itália.

### **Comité Africano de Peritos dos Direitos e Bem-estar da Criança (ACERWC)**

65. Solicitação de um orçamento suplementar de 124.176 USD foi feita pelo ACERWC e a serem assegurados pelo Fundo da União Europeia para um estudo continental sobre crianças nos conflitos armados.

66. Reconhecendo o contexto mais amplo dos conflitos em África, onde as crianças e outros grupos vulneráveis suportam o custo, o ACERWC acredita fortemente que é imperativo fazer um balanço do impacto continental dos conflitos armados sobre as crianças para reforçar os esforços de todo o sistema da União Africana e a capacidade de compreender, responder e apoiar a protecção das crianças em situações de conflitos armados tanto a nível nacional como local.

### **Recomendação**

67. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 124.176 USD para um estudo continental sobre crianças nos conflitos armados e a serem assegurados pelo Fundo da União Europeia.

### **Tribunal Africano dos Direitos do Homem e dos Povos (TADHP)**

68. O Tribunal solicitou um orçamento suplementar de 839.750 USD do Fundo do Banco Mundial como se segue:

- i) Preparação do Plano Estratégico 2016 – 2020 do Tribunal: O actual Plano Estratégico do Tribunal decorre de 2012 a 2015 (o primeiro adoptado pelo Tribunal). O Tribunal criou um Comité para começar trabalhando no próximo Plano Estratégico que será um plano estratégico de cinco anos, de 2016 a 2020 – 30.000 USD;



- ii) Programa de Divulgação – Diálogo Judicial: A institucionalização do diálogo foi proposta pelo Tribunal e acolhida pelos Órgãos de Deliberativos da União Africana. Através de uma decisão adoptada na Vigésima Quarta Sessão Ordinária do Conselho Executivo, **Decisão EX.CL/Dec. 806 (XXIV) sobre o Relatório de Actividades do Tribunal Africano dos Direitos Humanos e dos Povos de 2013**, o Conselho: "**TOMA NOTA** da ... *Institucionalização do Diálogo entre os sistemas judiciais africanos e SOLICITA* à Comissão, em colaboração com o CRP e o Tribunal Africano, para levar a cabo um estudo sobre... as implicações financeiras do referido Diálogo. O Diálogo Continental vai reunir todos Juízes Presidentes dos Tribunais Supremos, Presidentes dos Tribunais Constitucionais dos Estados-membros, bem como os Administradores dos Tribunais. Terá privilégio de ouvir a experiência de outros sistemas regionais, tais como, o Tribunal Europeu dos Direitos Humanos e o Tribunal Interamericano dos Direitos Humanos. – 233.750 USD;
- iii) Formação de Gestores de Aquisições e de Programas: Ao longo dos anos passados houve uma fraca execução do orçamento devido não só à falta de um plano de aquisições adequado, mas também porque os gestores dos programas, geralmente os Chefes das Unidade, que lhes foi atribuída a execução de vários programas, não são devidamente treinados. O Tribunal recrutou recentemente um oficial responsável pelos contratos, na sequência de uma avaliação institucional que identificou algumas irregularidades de contratação. Existe, portanto, uma necessidade de formação dos oficiais responsáveis pelos contratos, gestão e implementação de projectos bem como pela gestão do processo de execução do orçamento. – 53.000 USD;
- iv) Referências sobre o Sistema de Informação e Gestão de Processos pelos Juízes e Funcionários: Em 2014, o PNUD instalou um Sistema de Informação e Gestão de Processos para o Tribunal garantir a apreciação on-line, deliberação e gestão de processos, com vista a assegurar o rápido tratamento dos processos. Para assegurar a utilização eficaz do sistema, os Juízes e os funcionários precisam ser formados e compreender plenamente como ele funciona. Como parte deste exercício, o Tribunal tem agendado visitas de referências a outras Instâncias Judiciais onde se tem utilizado Sistemas de Informação e Gestão de Processos de forma eficaz para o tratamento dos processos. – 175.000 USD.

### **Recomendação**

**69.** O Subcomité recomenda a aprovação de um orçamento suplementar para o TADHP a ser assegurado pelo Banco Mundial como se segue:

- i) 30.000 USD para preparação do Plano Estratégico 2016 - 2020 do Tribunal;
- ii) 233.750 USD para o Programa de Divulgação do Tribunal – Diálogo Judicial;
- iii) 53.000 USD para a Formação dos Gestores de Aquisições e de Programas;
- iv) 175.000 USD para as Referências sobre o Sistema de Informação e de Gestão de processos pelos Juízes e pelo Pessoal.

## ORÇAMENTO DE FUNCIONAMENTO

### a) Gabinete do Vice-presidente

*Orçamento para Missões Oficiais: Montante Solicitado – 100.000 USD*

**70.** O Orçamento aprovado para 2015 não é suficiente para cobrir as despesas de viagens do Vice-presidente e dos Membros do Gabinete, tendo em consideração as mais importantes actividades e missões realizadas em nome da Comissão ligadas aos Programas prioritários da União.

#### **Comentários dos Estados-membros**

**71.** Ao analisar o pedido do Gabinete do Vice-presidente, o Subcomité quis saber o que a Comissão tem feito com a cobrança das contribuições atrasadas dos Estados-membros. Questionaram o porquê de um orçamento suplementar quando no orçamento original não havia nenhuns fundos e como iria ser financiado.

**72.** Em relação às viagens do Vice-presidente, alguns membros do Subcomité quiseram saber até que ponto os pedidos de viagem eram disponibilizados e sua compensação detalhada.

**73.** Porquê não havia programas planificados e priorizados no início do ano financeiro?

**74.** Porquê é que a Comissão solicita o orçamento suplementar quando a taxa de execução orçamental era apenas de 50% e que apenas 55% das contribuições tinham sido recebidos? Sem fundos no Fundo de Reservas, onde é que a Comissão iria encontrar o orçamento até ao final do ano?

#### **Respostas da Comissão**

**75.** Em resposta aos comentários e observações do Subcomité, a Comissão indicou que cerca de 10 Estados-membros prometeram pagar as suas contribuições até ao final do ano e foi com base nessa garantia que a Comissão estava a fazer o pedido suplementar.

**76.** Constituem exemplo as várias visitas sobre as questões do Ébola e de outra natureza. Em relação às viagens do Vice-presidente, foi explicado que certas actividades dentro do Gabinete do Vice-presidente não tinham sido previstas durante a análise do orçamento de 2015 mas mais tarde houve necessidade de ele representar a Comissão em vários convites.

**77.** Em relação à opção do reforço da Verba, o Director Interino do PBFA disse que o Artigo 17º das Normas e Regulamento Financeiro que enuncia que “ *O Chefe das Finanças pode reatribuir recursos financeiros entre as rubricas orçamentais, até 5% do Orçamento Operacional da União, tendo em vista atender certas necessidades urgentes de despêndio, unicamente para efeitos de consecução dos objectivos da União, com subsequente notificação ao CRP*”, conferia poder ao Presidente da Comissão para alternar entre rubricas orçamentais onde houvesse poupanças para financiar outras áreas que tinham carências.

### **Recomendação**

78. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 100.000 USD para o Gabinete do DCP tal como solicitado a serem financiados pelos Estados Membros.

#### **b) Serviços do Protocolo**

79. Um montante de 33.000,00 USD foi solicitado para pagamento de subsídios dos Assistentes de Protocolo pelos serviços prestados fora das horas normais de expediente.

80. A Comissão não tem obedecido as leis internacionais de trabalho que exigem que o empregador deve pagar um subsídio pelos trabalhos efectuados fora das horas normais de trabalho.

81. Com vista a compensar as horas extraordinárias dos Assistentes, é recomendado que seja pago mensalmente 250 USD a cada Assistente. Esta rubrica orçamental está incluída no Orçamento para 2016 e a devida aprovação foi assegurada para os pagamentos. O montante é solicitado para ser pago com efeito a partir de Janeiro de 2015.

### **Comentários dos Estados-membros**

82. No que diz respeito ao Subsídio de Permanência de Serviço que está a ser solicitado para o pessoal dos Serviços do Protocolo, o Subcomité quis saber como é que se chegou ao montante de 250,00 USD por pessoa e quantos funcionários estavam envolvidos.

83. Também houve um debate sobre o porquê que a Comissão estava a introduzir uma nova verba orçamental juntamente com o pedido do Orçamento Suplementar. Enquanto alguns membros do Subcomité eram contra a ideia de considerar o pedido, outros eram da opinião de que o dinheiro seja pago uma vez que o trabalho já tinha sido feito.

### **Respostas da Comissão**

84. Ao responder às preocupações do Subcomité, o Director da AHRM explicou que os subsídios pagos aos funcionários do Protocolo existem já há bastante anos e que não se tratava de criar um novo orçamento. O que aconteceu é que antes fora orçamentado sob uma verba errada por muito tempo.

85. Quanto ao número dos funcionários abrangidos, foi salientado que havia 11 deles que passa horas nocturnas no aeroporto.

### **Recomendação**

86. O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 33.000 USD para pagamento de subsídios aos Assistentes de Protocolo a serem financiados pelos Estados Membros com a condição que não seja feita um pedido adicional de qualquer pagamento em atraso neste fim.

### **c) Gabinete do Conselheiro Jurídico**

**87.** O Gabinete do Conselheiro Jurídico apresentou um pedido de financiamento suplementar de 123.206 USD para apoiar as actividades planificadas do Tribunal Administrativo.

**88.** Os recursos serão disponibilizados para financiar as Sessões planeadas do Tribunal em Setembro e Dezembro do ano fiscal de 2015. Na Sessão de Setembro, os Juízes se reunirão durante dez (10) dias de trabalho e tomarão decisões, discutirão e finalizarão as emendas a instrumentos que criaram o Tribunal, reverão e selecionarão os casos pendentes para apreciação em Dezembro. Na Sessão de Dezembro, os Juízes se reunirão durante dez (10) dias de trabalho para apreciar 8 a 10 casos pendentes da lista acordada na Sessão de Setembro.

**89.** Devido à inactividade do tribunal durante os últimos quinze (15) anos, o orçamento sofreu reduções significativas.

### **Comentários dos Estados-membros**

- i) Os Estados-membros pediram esclarecimentos sobre a forma como muitas sessões serão realizadas num determinado ano pelo Tribunal.
- ii) Quiseram saber o número de Juízes que estão no Tribunal Administrativo.
- iii) Manifestam preocupações com o facto de ser possível ou não a realização de qualquer sessão no tempo que resta para o exercício financeiro de 2015.

### **Respostas da Comissão**

- i) Foi afirmado que existem 3 sessões do Tribunal por ano, tendo um já sido realizado.
- ii) O número dos juízes que existe no Tribunal é de três.
- iii) O Tribunal solicita fundos para realizar as duas sessões restantes.

### **Recomendação**

**90.** O Subcomité recomenda o seguinte:

- i) que o pedido do Tribunal Administrativo seja recusado, uma vez que não é possível realizar-se uma sessão antes do fim do exercício financeiro de 2015.
- ii) O CRP deve considerar um montante suplementar aquando da análise do orçamento suplementar de 2016, tendo em vista a importância do Tribunal.

**d) Administração e Gestão dos Recursos Humanos (AHRM)**

**Contratação de Pessoal – Melhoria de Prestação de Serviço da CUA**

*Valor Solicitado – 154.000 USD*

**91.** Em 2015, o Parceiro JPA prometeu um total de 4.9 milhões USD para apoiar as actividades do Pilar V que foram aprovadas no orçamento de 2015. Os cargos são fundamentais para a implementação com sucesso das actividades apoiadas pelo Parceiro. Contudo, porque as funções são de natureza operacional, os parceiros recomendaram que os cargos sejam financiados a partir de então pelo Orçamento de Funcionamento.

**92.** Os cargos são detalhados como se segue:

S/N	Cargo	Categoria e escalao	Montante Total
1	Secretária	GSA5 Escalão 10	26.968.46
2	Funcionário Administrativo	GSA5 Escalão 10	26.698.44
3	Balconista de aquisições	GSA5 Escalão 7	23.492.16
4	Secretária	GSA4 Escalão 7	19.453.44
5	Coordenador do Centro Média	P1 Escalão 10	57.658.32
	<b>TOTAL</b>		154.000.82

**93.** Os parceiros recomendaram que 5 postos que eram inicialmente financiados por eles passem a ser financiados pelo Orçamento Operacional dos Estados-Membros (Janeiro – Dezembro de 2015)

**Comentários e observações dos Estados-membros**

- i) Os Estados-membros quiseram saber por que razão os custos do pessoal não fora incluída na Proposta do Orçamento de 2016.
- ii) Procuraram saber se os postos referidos constavam na estrutura aprovada de Maputo.
- iii) Os custos do pessoal já incorrem desde Janeiro de 2015 até hoje, e, portanto, a Comissão tem efectuado uma despesa não autorizada, sem seguir os procedimentos estabelecidos e aprovados.
- iv) Foi sugerido que a Comissão iniciasse a conclusão dos procedimentos ante do final do ano.

- v) Os Estados-membros questionaram por que razão a Comissão não foi capaz de prever a situação no início do ano, e tomar a medida necessária para solicitar aprovação ou incluir na proposta Orçamental de 2016.

### **Respostas da Comissão**

- i) A Comissão afirmou que os postos são fundamentais para a Divisão de Aquisições, uma vez que o pessoal que eles gerem tem muitas responsabilidades.
- ii) Foi confirmado que os postos não vinham na estrutura aprovada de Maputo.
- iii) As actuais durações dos contratos do pessoal de dois anos e o término dos seus contratos requerem um aviso prévio de um mês por qualquer das partes.

### **Recomendação**

**94.** O Subcomité fez as seguintes recomendações na contratação de Pessoal para Melhoria de Prestação do Serviço da CUA:

- a) Aprovação de um montante suplementar de 154.000 USD para os serviços prestados em 2015, tal como solicitado com as condições citadas nas alíneas b e c seguintes:
- b) A Descrição de Tarefas deve ser fornecida na próxima reunião do Subcomité;
- c) O CRP decidirá sobre a questão relativa a situação dos seus salários de 2016 que não estão cobertos pelo Orçamento de 2016;
- d) Deve haver sempre o cumprimento relativo à competência, bem como a distribuição geográfica, durante o recrutamento.

### **e) Escritório do CAIRO: Melhoria das Instalações**

**95.** *Um orçamento suplementar que solicita 156.600 USD foi feito pelo Escritório da UA no Cairo como se segue:*

- Melhoria das Instalações para Fins de Segurança:  
Montante Solicitado – 106.600 USD
- Equipamentos de Escritório (Conferência e Interpretação):  
Montante Solicitado – 50.000 USD

### **Comentários e Observações dos Estados-membros**

- i) Os Estados-membros indicaram que o montante referido como custos de segurança é exagerado.

- ii) Os Estados-membros questionaram se a segurança não podia ser tratada pelo Governo egípcio, como faz para todas as Embaixadas e Organizações Internacionais.

### **Respostas da Comissão**

- i) Quando os custos de segurança passam pelos processos de aquisição e um Júri de Avaliação, então reflectem a posição correcta.
- ii) Mesmo que o Governo do Egipto tomasse conta da segurança, a UA continuaria precisando de pessoal para manusear o equipamento.

### **Recomendação**

**96.** O Subcomité recomenda a aprovação do montante suplementar de 96.000 USD para o Escritório de Cairo como se segue:

- i) 46.000 USD para melhoria das instalações;
- ii) 50.000 USD para equipamentos de escritório (conferência e interpretação).

#### **f) Escritório de Washington**

**97.** O Escritório d UA em Washington submeteu um orçamento suplementar de USD25.715.16 destinado ao pagamento do Subsídio de Educação uma vez que o orçamento afectado não foi suficiente.

### **Recomendação**

**98.** O Subcomité recomenda a aprovação do montante suplementar de 25.715.46 USD para subsídios adicionais do Escritório de Washington.

#### **g) Centro Veterinário Pan-africano (PANVAC)**

**99.** O Escritório PANVAC da UA apresentou um orçamento suplementar de 22.081 USD para cobrir a diferença do subsídio de educação que foi aprovado no orçamento de 2015.

### **Recomendação**

**100.** O Subcomité recomenda a aprovação do montante suplementar de 22.081 USD para a diferença do subsídio de educação do PANVAC.

#### **h) Escritório de Nova Iorque**

**101.** O Escritório de Nova Iorque solicitou um orçamento suplementar de 217.600 USD para o seguinte:

- Programa de Saúde da UA: Montante solicitado – 97.600 USD: O orçamento aprovado para 2015 não era adequado para cobrir as necessidades reais de reembolsos dos custos médicos.
- Manutenção de Instalações: Montante solicitado – 80.000 USD: Este valor é pago à administração de edifícios como taxa de condomínio.
- Compra de Viatura: Montante Solicitado – 40.000 USD: Destina-se a substituição do mini-autocarro comprado em 2009.

### **Comentários e Observações dos Estados-membros**

- i) O Escritório deverá orçar para o subsídio de educação de acordo com o número de crianças de forma a haver números exactos.
- ii) A orçamentação da rubrica Médica pela Comissão é fraca.
- iii) O custo da viatura devia ter sido planificado no orçamento principal e não no suplementar.

### **Recomendação**

**102.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 177.600 USD para o Escritório de Nova Iorque como se segue:

- I) 97.600 USD para o Esquema Médico da UA;
- II) 80.000 USD para manutenção das instalações (Custos de condomínio).

**103.** O pedido de aquisição de um veículo não foi aprovado.

#### **i) Comissão da União Africana para o Direito Internacional (CUADI)**

*Montante Solicitado: 75.846,12 USD.*

**104.** A CUADI solicitou um orçamento suplementar de 75.846,12 USD para a realização da 11ª Sessão Ordinária em 2015.

### **Recomendação**

**105.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 17.817 USD para pagamento da tradução de documentos relativos a Sessão Ordinária da CUADI.

#### **j) Parlamento Pan-africano (PAP)**

**106.** O Parlamento Pan-africano apresentou um pedido de orçamento suplementar de 1.054.186 USD como se segue:

- i) Missões da Mesa: - 100.000 USD (PAP tem uma nova Mesa que substituiu a anterior em Maio de 2015. Por isso, o orçamento estava prestes a esgotar);



- ii) Missões Parlamentares – 88.750 USD (Em Abril de 2015 uma reunião foi realizada em Abuja para a ratificação do novo Protocolo. O co-financiamento para a actividade não foi adequado e as despesas das viagens dos Membros do PAP não foram cobertas pelo Secretariado);
- iii) Missões do Secretariado – 57.500 USD (a rubrica orçamental esgotou);
- iv) Reuniões da Mesa e Rotações – 57.786 USD (a rubrica orçamental esgotou por causa da nova Mesa);
- v) Actividades da UA – 30.000 USD (isso é para a sensibilização da ratificação do Protocolo do PAP e para as reuniões do PAP-CUA a serem realizadas no quarto trimestre de 2015);
- vi) Reuniões do Comité – não estatutárias – 75.000 USD (para permitir os Comités realizarem as actividades não financiadas de 2015);
- vii) Implementação da nova Estrutura – 645.150 USD (para pagamento dos subsídios de instalação e outros custos de recrutamento de 18 membros no quadro da implementação em curso da Estrutura. Os números incluem também os custos de consultoria de um consultor em desenvolvimento internacional para concluir o processo de recrutamento).

### **Comentários e Observações dos Estados Membros**

- i) Os Estados Membros desejaram saber se o Parlamento precisava de todo o orçamento para o pessoal uma vez que restam apenas dois meses para o fim do ano;
- ii) Se interrogaram sobre a taxa de execução das Missões Parlamentares de mais de 100%;
- iii) Questionaram os custos das Missões da Mesa e solicitaram a estrutura detalhada dos custos.

### **Respostas do PAP**

- i) A referenciada sobre execução de mais de 100% foi devido a problemas associados a flutuação das taxas de câmbio. O Rand sul-africano estava instável;
- ii) Os custos estão ligados as missões da Mesa. 28 Estados Membros têm que ratificar o novo Protocolo dos quais apenas Mali ratificou. Foi necessário que o PAP tivesse todos membros a representar os seus respectivos Países.

## Recomendação

**107.** O Subcomité recomenda a aprovação de um montante suplementar de 409.036 USD para o PAP como se segue:

- i) Missões da Mesa –100.000 USD;
- ii) Missões Parlamentares –88.750 USD;
- iii) Missões do Secretariado –57.500USD;
- iv) Reuniões da Mesa e Rotações –57.786 USD;
- v) Actividades da UA –30.000 USD;
- vi) Actividades não estatutárias –75.000 USD.

**108.** Custos de implementação da nova estrutura no montante de 645.150 USD devem ser deferidos.

## Recomendações Gerais do Subcomité Consultivo do CRP

**109.** O Subcomité fez as seguintes recomendações sobre o Orçamento Suplementar:

- i) **O Orçamento Suplementar aprovados no que respeita as actividades financiadas pelos Estados Membros estarão sujeitos à disponibilidade de fundos.**
- ii) **Aprovação de um Orçamento Suplementar Total no valor de 53.836.582,87 USD discriminado em Orçamento de Funcionamento de 1.035.250,39 USD e Orçamento Programa de 52.801.332,48 USD (Anexos I, II, III).**
- iii) **O Orçamento Suplementar será financiado pelos Estados-membros (1.324.752,39 USD) e pelos Parceiros (52.511.830.48 USD) – Anexo II**
- iv) **Com efeito a partir do Orçamento de 2017, todos os pedidos orçamentais deverão ser detalhados e anotados.**
- v) **O CRP deverá determinar como tratar os montantes prometidos pelos Parceiros, que não são desembolsados num dado ano orçamental.**
- vi) **A Comissão deve apresentar um orçamento realístico no futuro, de modo a evitar de ter voltar a solicitar orçamentos suplementares.**

**EX.CL/928(XXVIII) i**  
**Anexos**

**RESUMO DO PEDIDO DO ORÇAMENTO SUPLEMENTAR PARA 2015**

## RESUMO DO PEDIDO DO ORÇAMENTO SUPLEMENTAR PARA 2015

Órgãos/Departamentos	Estados Membros			Parceiros		Total (Recomendado pelo SubComité)		
	Operational	Programas	Total	Programas	Total	Operational	Programas	Total
DCP	100,000.00		<b>100,000.00</b>	82,500.00	<b>82,500.00</b>	100,000.00	82,500.00	<b>182,500.00</b>
PROTOCOLO	33,000.00		<b>33,000.00</b>		-	33,000.00	-	<b>33,000.00</b>
AHRD	154,000.82	180,000.00	<b>334,000.82</b>	9,670,206.89	<b>9,670,206.89</b>	154,000.82	9,850,206.89	<b>10,004,207.71</b>
BCP			-	129,500.00	<b>129,500.00</b>	-	129,500.00	<b>129,500.00</b>
LEGAL	-	55,832.00	<b>55,832.00</b>	693,764.00	<b>693,764.00</b>	-	749,596.00	<b>749,596.00</b>
GÉNERO			-	150,000.00	<b>150,000.00</b>	-	150,000.00	<b>150,000.00</b>
HRST			-	276,183.63	<b>276,183.63</b>	-	276,183.63	<b>276,183.63</b>
PBFA			-	1,260,656.00	<b>1,260,656.00</b>	-	1,260,656.00	<b>1,260,656.00</b>
COMUNICAÇÕES		53,670.00	<b>53,670.00</b>	53,200.00	<b>53,200.00</b>	-	106,870.00	<b>106,870.00</b>
ASSUNTOS SOCIAIS			-	1,500,000.00	<b>1,500,000.00</b>	-	1,500,000.00	<b>1,500,000.00</b>
CONFERÊNCIA			-	2,780,000.00	<b>2,780,000.00</b>	-	2,780,000.00	<b>2,780,000.00</b>
COMÉRCIO			-	100,000.00	<b>100,000.00</b>	-	100,000.00	<b>100,000.00</b>
PAZ E SEGURANÇA			-	34,899,893.97	<b>34,899,893.97</b>	-	34,899,893.97	<b>34,899,893.97</b>
DREA			-	100,000.00	<b>100,000.00</b>	-	100,000.00	<b>100,000.00</b>
INFRASTRUCTURA			-	200,000.00	<b>200,000.00</b>	-	200,000.00	<b>200,000.00</b>
CAIRO	96,000.00		<b>96,000.00</b>		-	96,000.00	-	<b>96,000.00</b>
WASHINGTON	25,715.46		<b>25,715.46</b>		-	25,715.46	-	<b>25,715.46</b>
PANVAC	22,081.00		<b>22,081.00</b>		-	22,081.00	-	<b>22,081.00</b>
NOVA IORQUE	177,600.36		<b>177,600.36</b>		-	177,600.36	-	<b>177,600.36</b>
<b>TOTAL CUA</b>	<b>608,397.64</b>	<b>289,502.00</b>	<b>897,899.64</b>	<b>51,895,904.48</b>	<b>51,895,904.48</b>	<b>608,397.64</b>	<b>52,185,406.48</b>	<b>52,793,804.12</b>
<b>OUTROS ÓRGÃOS</b>								
AUCIL	17,817.00		<b>17,817.00</b>		-	17,817.00	-	<b>17,817.00</b>
ACERWC			-	124,176.00	<b>124,176.00</b>	-	124,176.00	<b>124,176.00</b>
TRIBUNAL			-	491,750.00	<b>491,750.00</b>	-	491,750.00	<b>491,750.00</b>
PAP	409,035.75		<b>409,035.75</b>		-	409,035.75	-	<b>409,035.75</b>
<b>TOTAL OUTROS ÓRGÃOS</b>	<b>426,852.75</b>	-	<b>426,852.75</b>	<b>615,926.00</b>	<b>615,926.00</b>	<b>426,852.75</b>	<b>615,926.00</b>	<b>1,042,778.75</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1,035,250.39</b>	<b>289,502.00</b>	<b>1,324,752.39</b>	<b>52,511,830.48</b>	<b>52,511,830.48</b>	<b>1,035,250.39</b>	<b>52,801,332.48</b>	<b>53,836,582.87</b>

PEDIDO SUPLEMENTAR PARA O ORÇAMENTO OPERACIONAL DE 2015

ANEXO II

Departamento/Órgãos	Actividade	Fundo	Montante
DCP	Missão Oficial	Fundo Reserva	100,000.00
PROTOCOL	Subsídio de Permanência	Fundo Reserva	33,000.00
AHRD	Contratação de Funcionários	Fundo Reserva	154,000.82
CAIRO	Melhoria de Instalações	Fundo Reserva	46,000.00
	Equipamento de Escritório	Fundo Reserva	50,000.00
WASHINGTON	Subsídio de Educação	Fundo Reserva	25,715.46
PANVAC	Subsídio de Educação	Fundo Reserva	22,081.00
NEW YORK			
	Plano de Saúde da UA	Fundo Reserva	97,600.36
	Manutenção de Instalações	Fundo Reserva	80,000.00
<b>AU ORGANS</b>			
CUADI	Realização da 11ª Sessão Ordinária da CUADI de 5 a 16 de Outubro de 2015	Fundo Reserva	17,817.00
PAP			
	Missões da Mesa	Fundo Reserva	100,000.00
	Missões Parlamentares	Fundo Reserva	88,750.00
	Missões do Secretariado	Fundo Reserva	57,500.00
	Reuniões e Rotatividade da Mesa	Fundo Reserva	57,785.75
	Actividades Não Estatutárias	Fundo Reserva	75,000.00
	Actividades da UA	Fundo Reserva	30,000.00
	<b>TOTAL</b>		<b>1,035,250.39</b>

PEDIDO SUPLEMENTAR PARA O ORCAMENTO DE PROGRAMAS PARA 2015

ANEXO III

Departamento/ Órgão	Actividade	Rubricas	Fundo	Montante	Situação do Fundo
AHRD					
	Workshop sobre reformas estruturais e administrativas para o CRP - Douala	OTADMIN00101	Banco Mundial	289,502.00	Assegurado
	Fase I – Serviços de Consultoria para revisão da organização e funcionamento da UA	IAHR01883	Banco Mundial	350,000.00	Assegurado
	Fase II - Serviços de Consultoria para a Revisão da Organização e Funcionamento da CUA, dos outros Órgãos e dos Órgãos Políticos da UA (exercício de mapeamento dos Recursos Humanos da SPD)	IAHR01884	Salários JFA	400,000.00	Assegurado
	Fases II & III – Serviços de Consultoria para a Revisão da Organização e Funcionamento da CUA, dos outros Órgãos e dos Órgãos Políticos da UA	IAHR01808	Banco Mundial	1,739,240.00	Assegurado
	Serviços de Consultoria para Redesenho e Modernização do Processo de Recrutamento/Seleccção da CUA (AHRM)	IAHR01809	Banco Mundial	200,000.00	Assegurado
	Apoio de Aquisições para Recrutar, Seleccionar, Enquadrar e Reter Líderes Funcionários Seniores para a CUA (AHRM)	IAHR01810	Banco Mundial	200,000.00	Assegurado
	Modernização da divisão dos serviços de protecção e segurança e actualização do manual de procedimentos de protecção e segurança para a CUA		Por se decidido	180,000.00	Não Assegurado
	Apoio para a promoção de aprendizagem de Par-para-Par com os parceiros estratégicos	IAHR01811	Banco Mundial	141,500.00	Assegurado
	Apoio para a Migração de Dado do antigo Centro de Dados da UA para o Novo (MIS)	IAHR01812	Banco Mundial	250,000.00	Assegurado
	Apoio para aquisição de Equipamento Informático (computadores e impressoras) e de Sistemas de Gestão de Conferências	IAHR01813	Banco Mundial	3,550,000.00	Assegurado

	Serviços de Consultoria para a realização de um estudo de viabilidade e elaboração de um roteiro de implementação de aquisições via electrónica (PTSD)	IAHR01814	Banco Mundial	40,000.00	Assegurado
	Serviços de Consultoria para Implementar Aquisições via Electrónica	IAHR01815	Banco Mundial	200,000.00	Assegurado
	Custo de Operação do Projecto	IAHR01885	Banco Mundial	775,000.00	Assegurado
	Criação da Academia da União Africana	IAHR01886	Banco Mundial	300,000.00	Assegurado
	Actividades de aprendizagem de Par-para -Par para o CRP	IAHR01887	Banco Mundial	650,000.00	Assegurado
	Serviços de Consultoria para desenvolver e implementar uma abordagem para a melhoria do processo para a CUA	IAHR01888	Banco Mundial	300,000.00	Assegurado
	Revisão do plano de promoção e compensação da UA	IAHR01890	Banco Mundial	300,000.00	Assegurado
	Modernização da Sala de Conferências da Representação da UA junto da ONU com Sistema de Gestão de Conferência Moderno e respectivo Mobiliário	IAHR01891	Banco Mundial	350,000.00	
	Auditoria Financeira dos Projectos	IAHR01892	Banco Mundial	25,000.00	
BCP					
	WASHINGTON - Reforço das relações da UA com EUA, Instituições de Bretton Woods e Diáspora Africana		Banco Mundial	29,500.00	Assegurado
	Fórum Consultivo e Reunião dos Altos Funcionários África-Coreia do Sul		Coreia	50,000.00	
	Monitoria e Avaliação das actividades no âmbito do Fundo da Coreia		Coreia	50,000.00	
LEGAL					
	Implementação da Decisão da Conferência relativa ao TPI (Assembly/AU/Dec.588 (XXV))	VOLC00602	Fundo de Reservas	35,294.00	
	Revisão e estudo da implementação dos Acordos de Sede para os Órgãos, Escritórios e Institutos da UA	VOLC00603	Fundo de Reservas	20,538.00	

	Custo do Projecto do Pessoal para a implementação da Estratégia AIM 2050	VOLC00604	Parceiros	126,536.00	
	Programa de Assistentes Jurídicos	VOLC00605	Banco Mundial	502,500.00	Assegurado
	2ª Sessão da Reunião sobre Justiça e Assuntos Jurídico		GIZ	64,728.00	
Género	Consolidar a parceria económica e social entre as mulheres empresárias turcas e africanas		Turquia	150,000.00	Assegurado
HRST					
	Funcionamento da Reitoria da UPA		GiZ	76,183.63	Assegurado
	Implementação do Programa do Corpo de Jovens Voluntários da UA (AU-YVC) rumo à promoção da empregabilidade da Juventude.: Recrutar e afectar Jovens Voluntários da UA		Coreia do Sul	200,000.00	
PBFA					
	Módulos de Orçamento do SAP e de Gestão de Subvenções	IFIN00207	Banco Mundial	121,056.00	Assegurado
	Lançamento de Políticas de Gestão de Avaliação do Risco e Desenvolvimento e Implementação de Políticas de Combate a Fraude e Corrupção	IFIN00210	Banco Mundial	300,000.00	Assegurado
	Workshop/Seminário Especializado de Implementação de IPSAS	IFIN00211	Banco Mundial	262,900.00	Assegurado
	Serviço de Consultoria para a Revisão do Cumprimento das Normas Internacionais de Contabilidade do Sector Público (IPSAS)	IFIN00212	Banco Mundial	100,000.00	Assegurado
	Certificação da implementação de IPSAS	IFIN00213	Banco Mundial	146,700.00	Assegurado
	Produção de Documentário em Vídeo sobre a viabilidade da Reforma Institucional	IFIN00214	Banco Mundial	30,000.00	Assegurado
	Formação centralizada conduzida por um facilitador	IFIN00215	Banco Mundial	300,000.00	Assegurado
COMUNICAÇÃO					
	Produção de Vídeos e Áudios Temáticos para a Direcção de Informação e Comunicação da Comissão da União Africana (DIC)	ICOM01207	Banco Mundial	5,000.00	Assegurado
	Serviços de Consultoria para apoiar a Implementação da Estratégia de Comunicação da CUA	ICOM01208	Banco Mundial	30,200.00	Assegurado



	Produção e divulgação de artigos promocionais para a DIC	ICOM01209	Banco Mundial	3,000.00	Assegurado
	Fazer marketing da UA, divulgar os meios de comunicação e os programas emblemáticos da UA no Google, Facebook, Twitter e Comprar modelos e gráficos de websites (DIC)	ICOM01210	Banco Mundial	3,000.00	Assegurado
	Publicitar e Promover a Marca da União Africana para a direcção de Informação e Comunicação (DIC)	ICOM01211	Banco Mundial	3,000.00	Assegurado
	Contratação de um especialista em matéria de promoção da marcas (DIC)	ICOM01212	Banco Mundial	3,000.00	Assegurado
	Peritos em Multimédia para testagem e expansão de cobertura ao vivo de reuniões e eventos (DIC)	ICOM01213	Banco Mundial	2,000.00	Assegurado
	Perito em Comunicação Interna (DIC)	ICOM01214	Banco Mundial	2,000.00	Assegurado
	Consultor Especializado em Comunicação (DIC)	ICOM01215	Banco Mundial	2,000.00	Assegurado
	Coordenação do Centro de Imprensa da UA		Fundo de Reservas	30,200.00	Não Assegurado
	Organização de Conferências de Imprensa		Fundo de Reservas	64,760.00	Não Assegurado
Assuntos Sociais					
	Operacionalização do Secretariado do Conselho do Desporto da UA		República do Congo	1,125,000.00	Assegurado
CONFERÊNCIAS					
	Fornecimento, Entrega e Instalação de Máquina e Equipamento Tipográfico e capacitação de Técnicos para Melhorar a Unidade Tipográfica da CUA	ICON00401	Banco Mundial	1,000,000.00	Assegurado
	Diferente Formação para Desenvolvimento de Capacidades	ICON00402	Banco Mundial	160,000.00	Assegurado
	Aprendizagem de par-para-par, Assistência Técnica	ICON00403	Banco Mundial	120,000.00	Assegurado
	Fornecimento, Entrega e Instalação de Computadores de Conferências Inteligentes para as Mesas de Delegados na Comissão da União Africana e Reforço de comunicação, retorno e Participação	ICON00404	Banco Mundial	1,500,000.00	Assegurado

TRADE		-	-	-	-
	Harmonização das políticas e leis comerciais: Coordenar e implementar o plano de trabalho sobre produtos de base;		Coreia do Sul	50,000.00	Assegurado
	Aumento de capacidades produtivas: Organizar uma feira de todos os sectores de comércio para promover as Actividades de Advocacia da Indústria Manufactureira Africana rumo à implementação do plano de acção da AIDA e da VMA.		Coreia do Sul	50,000.00	Assegurado
PAZ & SEGURANÇA					
	<b>REFORÇO DE CAPACIDADES</b>				
	Compra de equipamento de escritório para o reforço de Capacidade & Eficiência do DFPS e DPS	PSBU01503	Japão	98,368.31	
	Organizar um Seminário para a DFPS sobre a melhoria da Gestão Financeira para os Técnicos Financeiros: Adis Abeba, Etiópia, em Setembro de 2015	Nova	Japão	55,280.00	
	O Comissário da PS & PMT por Realizar Missões e Actividades de Mobilização de Recursos para o Japão e outros parceiros	Nova	Japão	57,076.75	
	<b>OPERACIONALIZAR A ARQUITECTURA DE PAZ E SEGURANÇA AFRICANA (APSA)</b>				
	Realizar missões preventivas (relacionadas com eleições/governança) para países seleccionados	PSBU01407	Itália	140,000.00	
	Organizar um Retiro de Painéis Regionais dos Sábios sobre a implementação da APSA	PSBU01407	Itália	60,000.00	
	Retiro de Alto-Nível de Enviados Especiais + Mediadores (Namíbia)	PSBU01407	Itália	30,000.00	
	Informação para o Grupo de Trabalho Ad Hoc do CSONU sobre a Prevenção de Conflitos	PSBU01407	Itália	20,000.00	
	Reforço de Capacidade de mediação da UA	PSBU00510	Finlandia	112,000.00	
	Sessão de Trabalho Técnico (STT) na República da África do Sul	PPSD02143	EU - AMANI Africa II	59,094.00	Assegurado

	1ª Avaliação de Campo Conjunta para a África do Sul	PSBU02501	EU - AMANI Africa II	59,175.00	
	Reunião Consultiva do Exercício das CER/MR AA II	PSBU02502	EU - AMANI Africa II	74,120.00	Assegurado
	Sessão de Trabalho Técnico Estratégico em Bruxelas, Bélgica	PSBU02901	EU - AMANI Africa II	16,088.00	Assegurado
	2ª Sessão de Trabalho Técnico MEL/MIL	PSBU02511	EU - AMANI Africa II	66,000.00	Assegurado
	Conferência de Avaliação do Exercício Final AA II	PSBU02513	EU - AMANI Africa II	49,270.00	Assegurado
	Conferência sobre Logística AA II	PSBU02509	EU - AMANI Africa II	97,735.00	Assegurado
	Sessão de Formação dos Órgãos de Comunicação AA II	PSBU02401	EU - AMANI Africa II	68,752.00	Assegurado
	Curso de Formação da Força da Sede (FHQ)	PSBU02403	EU - AMANI Africa II	187,358.00	Assegurado
	Avaliação de Campo Conjunta	PSBU02503	EU - AMANI Africa II	101,542.00	Assegurado
	Conferência de Planificação Final do Exercício AA II	PSBU02512	EU - AMANI Africa II	132,770.00	Assegurado
	Exercício de Formação de Campo	PSBU02601	EU - AMANI Africa II	2,698,179.00	Assegurado
	Banho quente depois do exercício	PSBU02701	EU - AMANI Africa II	51,960.00	Assegurado
	Revisão da Acção após o exercício	PSBU02702	EU - AMANI Africa II	104,270.00	Assegurado
	Apoio aos recursos humanos para AMANI Africa II	PSBU02801	EU - AMANI	150,000.00	Assegurado

			Africa II		
	Actividades Admin. – Componente Policial da ASF	PSBU00202	GIZ	155,000.00	Assegurado
	Componente Civil da Operacionalização da ASF	PSBU00203	GIZ	63,287.00	Assegurado
	<i>Workshop</i> de Desenvolvimento de Capacidades para Gestão de Projectos e Recursos Humanos	PSBU01301	EU - Instituto de formação Africano	248,667.42	Assegurado
	Apoio ao estabelecimento de um Sistema de Comando, Controlo, comunicação e Informação (C3IS) para operações da apoio a paz lideradas pela África	PSBU00702	EU-C3SI	14,312,536.68	Assegurado
	Missões de averiguações nos países em processos eleitorais e Avaliação da Vulnerabilidade Estrutural do País (CSVA)	Nova	RU	100,000.00	Assegurado
	Formação conjunta UA-CER sobre a elaboração de relatórios, instrumentos de análise e CEWS	Nova	RU	160,000.00	Assegurado
	Avaliação do Roteiro da APSA e workshop	PSBU01706	EU-APSA	146,880.00	Assegurado
	Apoio em Gestão – JCC, Comité Director	PSBU02201	EU-APSA	66,350.00	Assegurado
	Apoio em Gestão – Missão de M & A	PSBU02202	EU-APSA	84,375.00	Assegurado
	Actividades Admin-GIZ – Contribuição do KFW	PSBU03301	Alemanh a	13,901.60	Assegurado
	<b>PROGRAMA SOBRE PREVENÇÃO, GESTÃO E RESOLUÇÃO DE CONFLITOS &amp; RECONSTRUÇÃO PÓS-CONFLITO/PROGRAMA DE CONSTRUÇÃO DA PAZ</b>				
	Custos do Pessoal & operacionais para MISAC	PSBU03206	Apoio japonês a MISAC	200,000.00	Assegurado
	Avaliação conduzida no Sahel & no Corno de África	PSBU03502	Organizaç ão da Conferênc ia Islâmica (OCI)	43,000.00	<b>Assegurado</b>
	Operação de Apoio à Sociedade Civil	PSBU03503	Organizaç ão da Conferênc ia Islâmica (OCI)	32,000.00	<b>Assegurado</b>

	Apoio do Reino Unido para a Implementação de AULO do PSP	PSBU00914	Apoio do RU a RDPC	411,585.35	<b>Assegurado</b>
	Colaboração Interdepartamental na CUA para RDPC	PSBU00915	Apoio do RU a RDPC	55,922.65	<b>Assegurado</b>
	Apoio à iniciativa de cooperação regional liderada pela União Africana para eliminação do LRA (RCI-LRA)	PSBU01602	Actividade da UE – UA contra LRA	900,000.00	<b>Assegurado</b>
	Fórum de Alto Nível de Tana sobre Segurança em África	PSBU00815	Itália	75,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio a actividades do Painel de Alto Nível da UA (AUHIP) para o Sudão e Sudão do Sul e outra mediação	PSBU01603 & PSBU01407	UE & Itália	1,000,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio ao Enviado Especial para o Sudão do Sul	PSBU01406	Países Baixos	250,000.00	<b>Assegurado</b>
	Missão de Observação dos Direitos Humanos para o Burundi	PSBU01608/7	Países Baixos	738,743.00	<b>Assegurado</b>
	Grupo Internacional de Seguimento e de Apoio para Burquina Faso	PSBU00813	Organização da Conferência Islâmica (OCI)	95,000.00	<b>Assegurado</b>
	Coordenar planos para a Estratégia de Saída da UNAMID	Nova	Japês	79,202.50	<b>Assegurado</b>
	Participação na Conferência e no workshop e custo operacional para a Equipa de Peritos da UA sobre a Questão Fronteiriça do Sudão e Sudão do Sul	PSBU00302	GIZ	163,398.69	<b>Assegurado</b>
	Workshop de Formação, Delimitação, Demarcação & Sensibilização entre o Sudão do Sul e o Uganda, Lilongwe, Malawi	Nova	RU	90,300.00	<b>Assegurado</b>
	Workshop de Formação, Delimitação, Demarcação & Sensibilização entre Sudão do Sul e Sudão, Debreziet, Etiópia	Nova	RU	90,875.00	<b>Assegurado</b>
	Workshopsobre Gestão de Fronteiras e Migração para a região do Sahel. Adis Abeba, Etiópia, Novembro de 2015	Nova	RU	52,184.00	<b>Assegurado</b>

Workshop sobre Avaliação da Colaboração dos Grupos Armados Não-Estatais e Progresso da Estabilização, DDR e Segurança Transfronteiriça e Esforços de Desenvolvimento no Continente Africano	PSBU02101	EU-APSA	15,568.00	<b>Assegurado</b>
Conferência dos Altos Funcionários de Governo sobre o Tratado de Comércio de Armas (ATT)	PSBU01215	UE-APSA	121,234.00	<b>Assegurado</b>
Workshop dos Grupos Armados Não-Estatais em África	PSBU01216	UE-APSA	48,832.00	<b>Assegurado</b>
Estabelecimento da Sede do AFCONE	PSBU01208	AFCONE-FUND	65,000.00	<b>Assegurado</b>
Reunião do Comité AD HOC do AFRIPOL	PSBU01212	UE-APSA	72,727.27	<b>Assegurado</b>
Reunião de sensibilização sobre a universalização e implementação de Convenção sobre Armas Biológicas (BWC) Outubro de 2015, Adis Abeba	Nova	UE-APSA	48,000.00	<b>Assegurado</b>
Reunião preparatória para a conferência de assistência sobre UNSCR 1540 – Setembro 2015, Viena	Nova	UE-APSA	15,437.00	<b>Assegurado</b>
Reunião consultiva sobre listas e padrões de controlo harmonizados de exportações – Novembro/Dezembro 2015, África do Sul	Nova	UE-APSA	8,000.00	<b>Assegurado</b>
Força de Trabalho Conjunto Multilateral – Boko Haram	PSBU03501 & PSBU03504	RU & OCI	7,751,980.00	<b>Assegurado</b>
Apoio ao Programa de Género e Paz e Segurança	PSBU03407	Suecia	199,190.01	<b>Assegurado</b>
Apoio ao Enviado Especial WoP & S	PSBU03408	Suecia	190,000.00	<b>Assegurado</b>
APOIO DO RU A MISCA PARA VÍTIMAS DA VIOLÊNCIA SEXUAL	PSBU03402	RU	391,386.00	<b>Assegurado</b>
Custo do Pessoal do Programa da DPS para o Género-RU	PSBU03403	RU	337,719.98	<b>Assegurado</b>
Apoio ao Enviado Especial sobre o Género	PSBU03404	RU	74,567.16	<b>Assegurado</b>
Custo do Pessoal para a Enviada Especial para PS para a Mulher	PSBU03427	RU	159,915.00	<b>Assegurado</b>
Apoio a Integração do Género na AMISOM	PSBU03405	RU	123,015.00	<b>Assegurado</b>
Apoio ao Programa do Género da MISCA-RU	PSBU03406	RU	128,345.60	<b>Assegurado</b>
Avaliação do grau de integração do género na AMISOM	PSBU03409	RU	25,000.00	<b>Assegurado</b>

	Envolvimentos & Consultas com o perito, CUA e pessoal da missão e Estados-membros da UA sobre a conduta e as lacunas de políticas de disciplina	PSBU03410	RU	40,000.00	<b>Assegurado</b>
	Desenvolvimento de um currículo nuclear para o treinamento da força armadas dos Estados-membros da UA	PSBU03411	RU	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	Desenvolvimento de vários materiais de informação, educação e comunicação (IEC)	PSBU03412	RU	35,000.00	<b>Assegurado</b>
	Desenvolvimento e/ou aprovação de várias políticas de conduta e disciplina	PSBU03413	RU	30,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio administrativo	PSBU03414	RU	15,000.00	<b>Assegurado</b>
	Advocacia sobre a Agenda Mulher e Paz e Segurança com os parceiros & durante a cimeira de alto nível	PSBU03415	RU	71,257.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio ao reforço da Estratégia, desenvolvimento e implementação do Gabinete do Enviado Especial	PSBU03416	RU	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	Integração do género no quadro e políticas do DDR e SSR dirigidas a mulher	PSBU03417	RU	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	Lançamento do clube Africano de líderes sobre abordagem da violência sexual relacionada a conflitos	PSBU03418	RU	71,257.00	<b>Assegurado</b>
	Organizar um debate de alto nível/mini cimeira sobre violência sexual	PSBU03419	RU	64,534.00	<b>Assegurado</b>
	Facilitar uma discussão sobre a violência sexual em situação de conflitos – CSONU & CPS UA	PSBU03420	RU	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio ao Centro de Formação ICGLR sobre a Prevenção da Violência Sexual em Situação de Conflitos	PSBU03421	RU	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	Sensibilização e internalização do Protocolo da ICGLR sobre Prevenção e Resposta à Violência Sexual em Situação de Conflitos.	PSBU03422	RU	25,000.00	<b>Assegurado</b>
	Co-patrocinar um estudo orientado para acção em relação à criança nascida como resultado de violação sexual	PSBU03423	RU	10,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio de acompanhamento à equipa de afectação de peritos na CAR – Fase II	PSBU03424	RU	94,682.00	<b>Assegurado</b>

	Apoio de acompanhamento ao Centro de Desenvolvimento da Mulher Somali (SWDC)	PSBU03425	RU	100,000.00	<b>Assegurado</b>
	Apoio de acompanhamento para resolver a violência sexual no Sudão, Sudão do Sul, Madagáscar e Mali	PSBU03426	RU	200,000.00	<b>Assegurado</b>
DREA					<b>Assegurado</b>
	IAPSC – Promover e melhorar os programas de protecção das plantas, quarentena das plantas e gestão de pesticidas: <i>Workshop</i> com as CER e EM sobre o uso seguro de Pesticidas Químicos na Agricultura		Coreia do Sul	50,000.00	<b>Assegurado</b>
	SAFGRAD – Sessão de formação com incidências nas zonas semiáridas em África		Coreia do Sul	50,000.00	<b>Assegurado</b>
DCP					
	Envolver os Parceiros para avaliarem constantemente as necessidades em relação à disponibilidade de recursos e os programas	IDCP00540	EUA	38,500.00	<b>Assegurado</b>
	Capacitação dos departamentos da CUA e dos Órgãos para melhor gerirem as relações com os parceiros e beneficiar do apoio técnico e financeiro.	IDCP00549	EUA	44,000.00	<b>Assegurado</b>
INFRASTRUC TURE					
	Reforçar a capacidade dos peritos africanos relativamente ao desenvolvimento de pequenas centrais hidroeléctricas, por meio de intervenções, implementadas pela Comunidade da Áfricas Oriental ( EUR \$200, 000)		Itália	200,000.00	<b>Assegurado</b>
ACERWC					
	Estudo continental sobre crianças em situações de conflitos armados	VACE00101	UE 30 milhoes	124,176.00	<b>Assegurado</b>
TRIBUNAL					
	Plano Estratégico para o Tribunal Africano dos Direitos Humanos e dos Povos	ICOU00101	Banco Mundial	30,000.00	<b>Assegurado</b>
	Programa de Divulgação – Diálogo Judicial	ICOU00102	Banco Mundial	233,750.00	<b>Assegurado</b>
	Formação de Gestores de Aquisições e Programas	ICOU00103	Banco Mundial	53,000.00	<b>Assegurado</b>



	Modernização de Infra-estruturas das TIC e gestão de processos:				
	Rede Local para Tribunal Africano dos Direitos Humanos e dos Povos	ICOU00105	Banco Mundial		<b>Assegurado</b>
	Migração do Sistema de Gestão de Processos e expansão da Capacidade de Armazenamento	ICOU00106	Banco Mundial		<b>Assegurado</b>
	Estabelecimento da Tecnologia para Sala de Audiência	ICOU00107	Banco Mundial		<b>Assegurado</b>
	Treino Avançado do Administrador sobre o Sistema de Gestão de Processos para dois Especialistas de Informática em Yerevan, Arménia (ACHPR)	ICOU00108	Banco Mundial		<b>Assegurado</b>
	Criação de Parâmetros de Referência sobre o Sistema de Informação e Gestão de Processos pelos Juizes e Funcionários	ICOU00109	Banco Mundial	175,000.00	<b>Assegurado</b>
	<b>TOTAL</b>			<b>52,801,332.48</b>	<b>Assegurado</b>

AFRICAN UNION UNION AFRICAINE

African Union Common Repository

<http://archives.au.int>

---

Organs

Council of Ministers & Executive Council Collection

---

2016

# Report of the PRC advisory sub-committee on administrative, budgetary and financial matters

African Union

African Union

---

<http://archives.au.int/handle/123456789/4906>

*Downloaded from African Union Common Repository*